

## Титульний аркуш

30.04.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№

1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі – Положення)

Директор

(посада)

(підпис)

Шевчук Олеся Іванівна

(прізвище та ініціали керівника)

## Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

### I. Загальні відомості

- |  |   |
|--|---|
| 1. Повне найменування емітента   | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО<br>"ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ"   |
| 2. Організаційно-правова форма   | Акціонерне товариство   |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи  | 00443128  |
| 4. Місцезнаходження  | 76005, Івано-Франківська, -, місто Івано-Франківськ,<br>ВУЛИЦЯ СИМОНА ПЕТЛЮРИ, будинок 10                           |
| 5. Міжміський код, телефон та факс   | 380342221759, 380342221759  |
| 6. Адреса електронної пошти  | KochkalovA@ulf.com.ua   |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)   | 26.04.2019, рішення наглядової ради емітента  |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, УКРАЇНА,<br>DR/00001/APA |

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

[www.meat-trostianets.com.ua/річна/](http://www.meat-trostianets.com.ua/річна/)

30.04.2019

(адреса сторінки)

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
інформація про наглядову раду	X
інформація про виконавчий орган	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	X

- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | X |
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | X |
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
- 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
26. Інформація вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність | X |
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації | X |
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки

Згідно "Положенню про розкриття інформації емітентами цінних паперів" Приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати таку регулярну річну інформацію:

- 1) інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності;
- 2) інформацію щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств);
- 3) інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;
- 4) інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
- 5) інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
- 6) інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів;
- 7) звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва);
- 8) інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів;
- 9) відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість;
- 10) річну фінансову звітність, підтверджену аудитором (аудиторською фірмою);
- 11) аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою);
- 12) річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

Причини відсутності та перелік відсутньої інформації, наведеної у змісті згідно положення про РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЕМІТЕНТАМИ ЦІННИХ ПАПЕРІВ:

" Інформація про рейтингове агентство - емітент не подавав заявку на визначення рейтингової оцінки до рейтингового агентства.

" Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента - Філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітент не має.

" Судові справи емітента.

" Штрафні санкції емітента.

" інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - інші цінні папери не випускались.

" інформація про похідні цінні папери емітента - похідні цінні папери не випускались.

" інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду - власні акції не викуплялись.

" Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента - Працівники підприємства акціями емітента не володіють.

" Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами - У звітному періоді дивіденди та інші доходи за цінними паперами не виплачувались.

" Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом. - Договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не укладалися.

" інформація про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду - Емітент іпотечні цінні папери не випускав.

" Інформація про випуски іпотечних облигацій Емітент іпотечні цінні папери не випускав.

" Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття - Емітент іпотечні цінні папери не випускав.

" Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - Емітент іпотечні цінні папери не випускав.

" Інформація про випуски іпотечних сертифікатів - Емітент іпотечні цінні папери не випускав.

" Інформація щодо реєстру іпотечних активів - Емітент іпотечні цінні папери не випускав.

" Основні відомості про ФОН - Емітент сертифікати ФОН не випускав.

" Інформація про випуски сертифікатів ФОН - Емітент сертифікати ФОН не випускав.

" Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН - Емітент сертифікати ФОН не випускав.

" Розрахунок вартості чистих активів ФОН - Емітент сертифікати ФОН не випускав.

" Правила ФОН - Емітент сертифікати ФОН не випускав.

" Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим,

меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій - За звітний період змін не було.

" Відомості про участь емітента в інших юридичних особах - емітент корпоративними правами не володіє

" інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції - Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу, води за класифікатором видів діяльності.

" інформація про собівартість реалізованої продукції - Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу, води за класифікатором видів діяльності.

" Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - Працівники підприємства цінних паперів (крім акцій) емітента не володіють.

" Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - Обмежень щодо обігу цінних паперів емітента не має. Акціонери товариства не мають переважного права на придбання акцій товариства, які пропонуються їх власником до продажу третій особі, згідно статуту товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	-
3. Дата проведення державної реєстрації	22.06.2000
4. Територія (область)*	26000 - Івано-Франківська
5. Статутний капітал (грн)	39491535,30
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	2
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Виробництво м'яса 10.11, Виробництво м'ясних продуктів 10.13, Оптова торгівля шкірсировиною, шкурами та шкірою 46.24
10. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ КБ "Правекс - Банк"
2) МФО банку	321983
3) поточний рахунок	26043056601699
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	немає
5) МФО банку	немає
6) поточний рахунок	немає
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ	

## 18. Опис бізнесу

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Філій, представництв та дочірніх підприємств товариство немає. Організаційна структура товариства складається: - адмінкорпус; - м'ясожировий цех; - ковбасний цех; - котельня; - цех водопостачання; - лабораторія; - гараж на 38 одиниць. За звітний період змін в організаційній структурі товариства не було.

### **Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонд оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) -   2   чисельності працівників які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) -   1  . Фонд оплати праці за 2017 - 20,2 тис.грн. Розмір оплати праці проти минулого року (зменшився, збільшився) на 5040,5 тис.грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці зменшення виробництва (наприклад: зміна розміру мінімальної з/п) Підвищення кваліфікації працівників протягом звітного періоду не відбувалось. Кадрової програми немає. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента;

### **Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

### **Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

### **Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій від третіх осіб стосовно реорганізації товариства за звітний період не надходило.

### **Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Первісне визнання та оцінка фінансових інструментів Підприємство визнає фінансові активи та зобов'язання у своєму балансі тоді, коли вона стає стороною контрактних зобов'язань стосовно даного інструменту. Операції з придбання та реалізації фінансових активів та зобов'язань визнаються з використанням обліку за датою розрахунку. Операції придбання фінансових інструментів, які згодом будуть оцінені за справедливою вартістю між датою проведення операції та датою розрахунку, обліковуються аналогічним чином, що й придбані інструменти. Основні засоби Первісне визнання основних засобів Об'єкт основних засобів визнається Підприємством в якості активу тільки в тому випадку, якщо: існує ймовірність того, що Підприємство отримає пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди; первісна вартість даного об'єкта може бути достовірно оцінена; передбачається використовувати протягом більш ніж одного операційного періоду (зазвичай більше 12 місяців); собівартість активу перевищує 2 500,00 гривень. Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти основних засобів переводяться на відповідні рахунки основних засобів. Подальша оцінка основних засобів. Після первісного визнання як актив Підприємством застосовує модель обліку об'єкта основних засобів за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності для наступних компонентів основних засобів - комп'ютерне обладнання, інструменти, прилади та інвентар. Така вартість включає вартість заміни частин обладнання і витрати на позики у разі довгострокових будівельних проєктів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Підприємством визнає подібні компоненти в якості окремих активів з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання та амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про прибутки і збитки в момент понесення. Відповідно до внесених змін в облікову політику, зазначеним у п. 0.0 до компонентів основних засобів таким як будівлі, машини і обладнання, транспортні засоби Підприємство застосовує модель справедливої вартості. Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином: Будівлі та споруди 20-50 років Машини та устаткування 3-20 років Комп'ютерне обладнання 1-8 років



Транспортні засоби 5-7 років Інструмент, прилади та інвентар 5-20 років Незавершене будівництво

Не амортизується Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки. Активи, отримані на умовах фінансової оренди, визнаються в звітності в сумі еквівалентній справедливої вартості майна отриманого в лізинг або якщо вона нижче - за поточною вартістю мінімальних лізингових платежів, яка визначається на початок дії договору лізингу. Первісні прямі витрати лізингоодержувача включаються до вартості активу. Активи, отримані за договорами фінансової оренди, амортизуються протягом очікуваного строку їх корисного використання з використанням методу, застосовуваного для амортизації власних основних засобів. Припинення визнання Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний рік, в якому актив був списаний. На кожну звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на рахунок "Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення". При припиненні визнання активу приріст вартості від його переоцінки, включений до складу додаткового капіталу стосовно до об'єкта основних засобів, повністю переноситься безпосередньо на нерозподілений прибуток. Перенесення дооцінки на нерозподілений прибуток провадиться без задіяння через прибуток або збиток.. Фінансові активи Кредити та дебіторська заборгованість Кредити та дебіторська заборгованість є непохідними фінансовими активами з фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, і що не котируються на активному ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають в себе торгівлю та іншу дебіторську заборгованість. Дебіторська заборгованість відображається за чистою вартістю реалізації. Запаси Підприємство виділяє наступні товарно-матеріальні запаси: Готова продукція; Товари; Матеріали; Запасні частини; Поточні біологічні активи; Незавершене виробництво. Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості і чистої вартості реалізації. Собівартість товарів включає витрати на придбання та, там де це доцільно, витрати, які були понесені у зв'язку з доведенням запасів до їх поточного стану та місця розташування. Собівартість розраховується з використанням методу ФІФО. Чиста вартість реалізації розраховується виходячи з передбачуваної продажної ціни за вирахуванням всіх передбачуваних витрат на завершення виробництва і реалізацію. Підприємство періодично оцінює запаси на предмет наявності пошкоджень, застаріння, повільної оборотності, зниження чистої вартості реалізації. У разі, якщо такі події мають місце, сума, на яку зменшується вартість запасів, відображається у звіті про сукупний дохід. Облік знецінення запасів Собівартість запасів може виявитися невідшкодовуваних, якщо ціна на ці запаси зменшилася у зв'язку з їх пошкодженням, частковим або повним старінням, або внаслідок зміни ринкових цін. Собівартість запасів також може виявитися невідшкодовуваних, якщо збільшилися можливі витрати на завершення або на здійснення продажу. Сировина та інші матеріали в запасах не списуються нижче собівартості, якщо готова продукція, в яку вони будуть включені, імовірно буде продана за або вище собівартості. Однак, коли зниження ціни сировини вказує на те, що собівартість готової продукції перевищує чистий ціну продажу, сировина списується до величини чистої вартості реалізації. У таких умовах витрати на заміну сировини можуть виявитися найкращим з існуючих аналогів його чистою вартістю реалізації. Запаси, які оцінені за чистою вартістю реалізації, додатково розкриваються Підприємством на позабалансовому рахунку "Запаси, що обліковуються за справедливою вартістю", а уцінка до чистої вартості реалізації враховується за кредитом відповідних рахунків запасів і за дебетом витратного рахунку "Списання знецінених запасів". Податок на додану вартість Існує дві ставки податку на додану вартість: 20% - на імпорт і продаж товарів, робіт і послуг у межах України та 0% на експорт товарів та надання робіт і послуг за межі країни. Зобов'язання платника ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, нарахованої протягом звітного періоду, і виникає або на дату відвантаження товару замовнику, або на дату отримання платежу від клієнта в залежності від того, яка подія сталася раніше. Кредит з ПДВ - це сума, на яку платник податку має право зменшити свої зобов'язання по ПДВ у звітному періоді. Право на кредит з ПДВ виникають або на дату здійснення платежу постачальнику, або на дату отримання товару в залежності від того, яка подія сталася раніше. У разі використання 20% ставки оподаткування виручка, витрати й активи визнаються за вирахуванням суми ПДВ, крім випадків, коли: - ПДВ, що виник з купівлі активів або послуг, не відшкодовується податковим органом; у цьому випадку ПДВ визнається відповідно як частина витрат на придбання активу або частина статті витрат; - дебіторська і кредиторська заборгованість відображаються з урахуванням суми ПДВ. Чиста сума ПДВ, що відшкодовується податковим органом або сплачується йому, включається в дебіторську і кредиторську заборгованість, відображену в Балансі (звіті про фінансовий стан). Грошові кошти та їх еквіваленти Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках до запитання, короткострокові і високоліквідні інвестиції з терміном погашення не більше трьох місяців, а також банківські овердрафти. Банківські овердрафти представлені в балансі у розділі зобов'язання в якості короткострокових зобов'язань.

Податок на прибуток Податкові активи та зобов'язання з поточного податку на прибуток за поточні і попередні періоди оцінюються за сумою, передбачуваної до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку даної суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату в країнах, в яких Підприємство здійснює свою діяльність і отримує оподатковуваний дохід. Поточний податок на прибуток, що відноситься до статей, визнаним безпосередньо в капіталі, визнається у складі капіталу, а не у звіті про сукупний дохід. Керівництво компанії періодично здійснює оцінку позицій, відображених у податкових деклараціях, щодо яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретований, і в міру необхідності створює резерви. Визнання виручки Виручка включає суму компенсації, одержану або підлягає отриманню за продаж готової продукції, товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності Підприємством. Виручка відбивається за вирахуванням податку на додану вартість, знижок і внутрішньогрупових операцій. Підприємство визнає виручку в разі, якщо сума доходу може бути достовірно оцінена, існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигод, а також у разі відповідності спеціальним критеріям для кожного виду діяльності Підприємства, зазначеного нижче. Сума виручки не вважається достовірно оціненою до тих пір, поки не будуть вирішені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках Підприємство ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди. Виручка відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані. Виручка від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами Підприємства. Умовні зобов'язання та непередбачені активи Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є незначною. Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, але розкриваються у примітках в тому випадку, якщо існує достатня ймовірність отримання від них економічних вигод. Визнання витрат Витрати визнаються Підприємством, якщо виконуються наступні умови: сума витрат може бути надійно визначена, і виникає зменшення в майбутньому економічних вигод, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язань. Витрати визнаються у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або тоді, коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені. Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості між відповідними звітними періодами. Моментом визнання витрат майбутніх періодів є момент їх виникнення, коли відбувається неспівпадання періоду виникнення зазначених витрат та періоду, в якому вони будуть використані з метою отримання доходів. Витрати майбутніх періодів враховуються в сумі фактичних витрат. Списання витрат майбутніх періодів проводиться рівномірно протягом періодів, до яких вони відносяться і, відповідно, протягом яких очікується отримання пов'язаної з ними економічної вигоди.

**Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, сума виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; основні ринки збуту та основні клієнти; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; джерела сировини, їх доступність та динаміка цін; особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. У разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Основні види діяльності емітента. 10.11 - Виробництво м'яса; 10.13 - Виробництво м'ясних продуктів; 46.24 - Оптова торгівля шкірсировиною, шкурами та шкірою; 46.32 - Оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами; 47.11 - Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами; 47.22 - Роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах; 49.41 - Вантажний автомобільний транспорт. Основні види продукції м'ясо і субпродукти 1 кат., ковбасні вироби та м'ясо в блоках. Обсяги виробництва в натуральному і грошовому виразі у 2013 році: - м'ясо і субпродукти 1 кат. - 2784 т. На суму 66508 тис. грн., - ковбасні вироби - 384 т. на суму 8511 тис. грн. - та м'ясо в блоках - 286 т. На суму 10630 тис. грн. Нових видів продукції у звітному періоді не випускалось. Обсяг виручки за 2013 рік - 104614,7 тис. грн. ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ" експортних операцій в 2013 році не здійснювало. Сировина придбається у населення, а також у с/г товаровиробників, що знаходяться у Вінницькій області, прилеглих областях. Змін цін на 10 або більше

відсотків порівняно з роком, що передував звітному, на основні матеріали (сировину) та товари не було. Імпорتنі матеріали й товари займають незначну частку в постачанні матеріалів та товарів. На майбутнє прогнозується, що наявна сировина та матеріали будуть наявні і в майбутньому із незначним ростом ціни. Нових видів продукції, які б мали суттєвий вплив на господарський стан емітента не планується. Світова економічна криза, починаючи з осені 2008 року позначилася значним ростом цін на м'ясосировину, що вплинуло на рентабельність виробництва м'ясних продуктів і обмежило обсяги їх виробництва, а різке падіння добробуту населення України позначилося на обсягах споживання м'ясопродуктів. Слід зазначити, що останні роки виявилися дуже складними для м'ясопереробних підприємств. Більш ніж 45% з них припинили виробництво, інші використовують 15-30% власних виробничих потужностей. Основною причиною є зростаюча собівартість продукції (за останніх два роки послуги транспортування подорожчали на 21%, водопостачання - на 29%, газ - на 35%) та залежність від імпоротної сировини, яка дорожчає паралельно з падінням курсу гривні. Головним конкурентом товариства є Кіровоградський м'ясокомбінат. Конкурентна позиція емітента полягає в позиціонуванні підприємства як виробника продукції із високими споживчими якостями продукту із натуральної сировини вітчизняного походження. Основні клієнти ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", через яких було отримано 10 і більше відсотків доходу за звітний період: 1. ДП "Івано-Франківські ковбаси" ВАТ "Івано-Франківський м'ясокомбінат" 2. Товариство з обмеженою відповідальністю "Комерційно - виробниче підприємство "Броксервіс"

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**  
Підприємство за останні п'ять років не придбавало та не відчужувало значних активів.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Первісне визнання основних засобів Об'єкт основних засобів визнається Підприємством в якості активу тільки в тому випадку, якщо: ? існує ймовірність того, що Підприємство отримає пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди; ? первісна вартість даного об'єкта може бути достовірно оцінена; ? передбачається використовувати протягом більш ніж одного операційного періоду (зазвичай більше 12 місяців); ? собівартість активу перевищує 6 000,00 гривень. Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти основних засобів переводяться на відповідні рахунки основних засобів. Подальша оцінка основних засобів. Після первісного визнання як актив Підприємством застосовує модель обліку об'єкта основних засобів за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності для наступних компонентів основних засобів - комп'ютерне обладнання, інструменти, прилади та інвентар. Така вартість включає вартість заміни частин обладнання і витрати на позики у разі довгострокових будівельних проектів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Підприємством визнає подібні компоненти в якості окремих активів з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання та амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про прибутки і збитки в момент понесення. Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином: Будівлі та споруди 20-50 років Машини та устаткування 3-20 років Комп'ютерне обладнання 1-8 років Транспортні засоби 5-7 років Інструмент, прилади та інвентар 5-20 років Незавершене будівництво Не амортизується Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки. Припинення визнання Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний рік, в якому актив був списаний. На кожному звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на

рахунок <Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення>. Незавершене будівництво Незавершене будівництво являє собою об'єкти, що знаходяться в процесі будівництва або іншого приведення в місце розташування і стан, необхідні для експлуатації об'єктів необоротних активів у відповідності з намірами керівництва. Об'єкти незавершеного будівництва відображаються за вартістю фактичних витрат, за вирахуванням накопичених збитків від знецінення. Знос по об'єктах незавершеного будівництва не нараховується.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Забезпечення підприємства сировиною повністю залежить від розвитку тваринництва сільськогосподарських товаровиробників та у приватних господарствах. На даному етапі розвитку сільськогосподарських товаровиробників значно зменшується поголів'я тварин, що впливає на сировинну базу.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Підприємство знаходиться на повному самофінансуванні, але в звітному році в період тимчасових фінансових труднощів користувалось позиками банків.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

У звітному році укладених підприємством, але невиконаних договорів на кінець року не було.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Підприємство планує часткове поновлення та розширення асортименту продукції.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Досліджень та розробок товариство не проводило. Кошти на дослідження та розробки не планувались та не витрачались.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

-

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	Голова Наглядової ради 2 члени Наглядової ради	Прокопик Тарас Ігорович Сорока Наталія Василівна Прокоса Богдан Сеогійович
Виконавчий орган	Одноосібний виконавчий орган - директор	Шевчук Олеся Іванівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Єрашова Ольга Михайлівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	-
4) рік народження**	1960
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	38
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ВАТ "Тростянецький м'ясокомбінат", 30382533, бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	21.12.2007, безстроково
9) опис	Обов'язки та повноваження головного бухгалтера згідно посадової інструкції: Визначає, формулює, планує, здійснює та координує організацію бухгалтерського обліку господарськофінансової діяльності підприємства, здійснює контроль над раціональним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. Забезпечує раціональну організацію обліку та звітності на підприємстві, прогресивних форм та методів бухгалтерського обліку та контролю, розробку та здійснення заходів, які направлені на дотримання державної дисципліни та укріплення господарського розрахунку. Складає баланс підприємства. Організує та контролює складання розрахунків використання прибутку, витрат на виробництво, платежів до бюджету, своєчасність та правильність складання звітності. Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних та бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань, використання фонду оплати праці, встановленням посадових окладів, за проведенням інвентаризації основних засобів, матеріальних активів, товарноматеріальних цінностей, коштів, документів, розрахунків, перевірок організації бухгалтерського обліку та звітності, документальних ревізій підрозділів підприємства. Здійснює контроль за довгостроковими інвестиціями у прибуткові активи других підприємств, господарчих товариств, процентні облігації державних процентних займів, вклади до статутних фондів загальних підприємств та інші фінансові вкладення з урахуванням страхової діяльності; бартерними (товарообмінними) операціями; за правильністю обліку операцій у іноземних валютах, з векселями Державного казначейства, інкасацією боргових вимог. Організує складання щомісячного бухгалтерського обліку, кварталних, річних бухгалтерських та податкових звітів, передбачених законодавством. Приймає участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві з оформленням матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодування втрат від нестачі запасів та порчі активів підприємства. Регулює розходження фактичної наявності цінностей із даними бухгалтерського обліку, які були виявлені під час інвентаризації. Приймає участь у проведенні економічного аналізу господарськофінансової діяльності підприємства по даних бухгалтерського обліку витрат та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарчих резервів, усунення

невиробничих витрат. Проводить роботу, яка спрямована на забезпечення суворого дотримання штатної фінансової, касової дисципліни, кошторисів адміністративно господарських та інших витрат, дотримання правильності списання з бухгалтерських балансів дебіторської заборгованості, нестач та інших витрат, слідкує за схоронністю бухгалтерських документів, оформленням та здачею їх у встановленому порядку у архів. Приймає участь у підготовці та наданні інших видів періодичної звітності, яка передбачає підпис головного бухгалтера, органами вищого рівня згідно із нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями. Приймає участь у розробці комплексних заходів по поліпшенню умов безпеки праці на підприємстві. Аналізує виконання планів соціально економічного розвитку підприємства Організує роботу по підготовці пропозицій по визначенню облікової політики підприємства, внесення змін у облікову політику, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства та технології обробки облікових даних, впровадження автоматизованої системи обробки даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства або поліпшенню діючої. Керує спеціалістами бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними функціональні обов'язки. У посадові особи емітента непогашеної судимості за корисліві та посадові злочини немає. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: винагорода нараховувалась лише у формі заробітної плати. Змін посадової особи протягом звітнього року не відбувалось. Посадова особа не обіймає посади на будьяких інших підприємствах. Акціями емітента не володіє. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Призначено згідно наказу №75-П від 21.12.2007

- 1) посада\*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження\*\*
- 5) освіта\*\*
- 6) стаж роботи (років)\*\*
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Член Наглядової ради (Голова)  
Прокопик Тарас Ігорович

-  
1982  
Вища  
14

ПрАТ "Райз - Максимко", 30382533, начальник юридичного відділу  
21.04.2017, на 3 роки

Посадові обов'язки визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організовує обрання секретаря загальних зборів, якщо інше не передбачено статутом акціонерного товариства, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про

включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. У разі, якщо наглядова рада відсутня, це питання належить до компетенції виконавчого органу, якщо інше не встановлено статутом; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, чинним законодавством; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених чинним законодавством; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного



товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування. Підпорядкований Зборам акціонерів. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена. У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадова особа обіймає посади на інших підприємствах: Основне місце роботи: Заступник директора з юридичних питань виробничий аудитор ТОВ "Укрлендінвест" (місцезнаходження: 03150, м.Київ, Печерський район, ВУЛИЦЯ ЩОРСА, будинок 7/9, ПОВЕРХ 6, офіс 4), додатково Голова НР АТ "ВАТУТІНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444263, (місцезнаходження: 20250 Черкаська обл., м. Ватутіне вул. ІНДУСТРІАЛЬНЕ ШОСЕ, 1), ПАТ "КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418, (місцезнаходження: 11500 місто Коростень ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "ДОЛИНСЬКИЙ ПТАХОКОМБІНАТ", 00443660, (місцезнаходження: 28500 місто Долинська 40- РІЧЧЯ ЖОВТНЯ, будинок 143), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬК "ВІННИЦЯМ'ЯСО", 00452995, (місцезнаходження: 21100 місто Вінниця ВУЛИЦЯ БАТОЗЬКА, будинок 1), ПРАТ ІМ. ШЕВЧЕНКА, 03779202, (місцезнаходження: 42620 Сумська обл., Тростянецький р-н, с. Гребениківка Сумська, буд. 1), ПРАТ "НОВООДЕСЬКИЙ РАЙАГРОХІМ", 05490150, (місцезнаходження: 56600 Миколаївська обл., Новоодеський р-н, м. Нова Одеса Сеславинського, 1), ПРАТ "АГРО РЕСУРС", 30278951, (місцезнаходження: 03115 Київ проспект Перемоги,121В), ПАТ "ДАКОР ВЕСТ", 03118357, (місцезнаходження: 35600 Рівненська обл., місто Дубно вул. Грушевського, буд. 184), ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443128, (місцезнаходження: 76005, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, будинок 10), ПАТ "ШП "СВІТАНОК", 00307891, (місцезнаходження: 79024, м. Львів, Шевченківський район, вул. Промислова, буд. 53), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00451636, (місцезнаходження: 76005, м. Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, буд. 10), член НР ПАТ "ПК", 05467033, (місцезнаходження 67550 Одеська обл., Комінтернівський район, смт. Нові Біляри ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34) Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Заступник директора з юридичних питань ТОВ УКРЛЕНДІНВЕСТ, 35592487 Основне місце роботи Заступник директора з юридичних питань ТОВ УКРЛЕНДІНВЕСТ, 35592487 Акціями емітента не володіє.

Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "ФАВОРИТ ПЛЮС ЛТД", яка володіє 96,6809% статутного капіталу емітента. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала.

	<p>Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Посадова особа акціями товариства не володіє.</p> <p>Зміни посадової особи протягом звітнього періоду не відбувалось.</p>
1) посада*	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сорока Наталія Василівна
3) ідентифікаційний код юридичної особи	-
4) рік народження**	1973
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	21
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ "Райз-Максимко", 30382533, Заступник генерального директора з питань фінансів та економіки
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	21.04.2017, на 3 роки
9) опис	<p>Посадові обов'язки визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради підпорядкований Голові Наглядової ради та виконує його розпорядження. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. У разі, якщо наглядова рада відсутня, це питання належить до компетенції виконавчого органу, якщо інше не встановлено статутом; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання</p>

дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, чинним законодавством; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених чинним законодавством; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

Підпорядкований Зборам акціонерів. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадова особа обіймає посади на інших підприємствах: основне місце роботи Фінансовий директор, ТОВ УКРЛЕНДІНВЕСТ, 35592487, (місцезнаходження: 42200, Сумська обл., місто Лебедин, ВУЛИЦЯ БІЛОЗЕРЦЕВА, будинок 32), додатково займає посаду голова НР ПАТ "РИТМ", 05507152, (місцезнаходження: 14021, місто Чернігів, вул. Старобілоуська, буд. 71), член НР, ПАТ "НІЖИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444375, (місцезнаходження: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Космонавтів, 25), ПАТ "ВАТУТІНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444263, (місцезнаходження: 20250 Черкаська обл., м. Ватутіне вул. ІНДУСТРІАЛЬНЕ ШОСЕ, 1), ПАТ "КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418, (місцезнаходження: 11500 місто Коростень ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418, (місцезнаходження: 11500 місто Коростень ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "ДОЛИНСЬКИЙ ПТАХОКОМБІНАТ", 00443660, (місцезнаходження:

28500 місто Долинська 40- РІЧЧЯ ЖОВТНЯ, будинок 143), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬК "ВІННИЦЯМ'ЯСО", 00452995, (місцезнаходження: 21100 місто Вінниця ВУЛИЦЯ БАТОЗЬКА, будинок 1), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬК "ВІННИЦЯМ'ЯСО", 00452995, (місцезнаходження: 21100 місто Вінниця ВУЛИЦЯ БАТОЗЬКА, будинок 1), ПАТ "Компанія "Райз", 13980201, (місцезнаходження: 03115 м.Київ ПРОСПЕКТ ПЕРЕМОГИ, будинок 121В), ПРАТ ІМ. ШЕВЧЕНКА, 03779202, (місцезнаходження: 42620 Сумська обл., Тростянецький р-н, с. Гребениківка Сумська, буд. 1), ПРАТ "НОВООДЕСЬКИЙ РАЙАГРОХІМ", 05490150, (місцезнаходження: 56600 Миколаївська обл., Новоодеський р-н, м. Нова Одеса Сеславинського, 1), ПРАТ "АГРО РЕСУРС", 30278951, (місцезнаходження: 03115 Київ проспект Перемоги,121В), ПАТ "БЕРЕГІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443468, (місцезнаходження: 90202 Закарпатська обл., м. Берегове вулиця Сільва, буд. 3), ПАТ "НІЖИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444375, (місцезнаходження: 16600 Чернігівська обл., місто Ніжин ВУЛИЦЯ КОСМОНАВТІВ, будинок 25), ПАТ "ПИРЯТИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 05421137, (місцезнаходження: 37000 Полтавська область, місто Пирятин вулиця Піонерська, буд. 64), ПРАТ "НОВЕ ЖИТТЯ", 13998980, (місцезнаходження: 42056 Сумська обл., Роменський район, село Бацмани вулиця Київська, буд. 1), ПАТ "ІМ. ЩОРСА", 03779610, (місцезнаходження 42065 Сумська обл., Роменський район, село Біловод бульвар Щорса, буд. 2), ПАТ "УКРАЇНА-РАЙЗ", 03779805, (місцезнаходження 42063 Сумська обл., Роменський район, село Коржі вулиця Центральна, буд. 1), ПАТ "ІМ. ТЕЛЬМАНА", 03779685, (місцезнаходження 42071, Сумська обл., Роменський район, село Погожа Криниця, ВУЛИЦЯ ЛЕНІНА, будинок 17), ПАТ "ДАКОР ВЕСТ", 03118357, (місцезнаходження: 35600 Рівненська обл., місто Дубно вул. Грушевського, буд. 184), ПАТ "ЛЕБІДЬ", 14021460, 37300, Полтавська обл., місто Гадяч, ВУЛИЦЯ ЛОХВИЦЬКА, будинок 29), ПАТ "СГХП "ПОЛІМІНЕРАЛ", 05762281, (місцезнаходження 82172 Львівська область, місто Стебник вул. Дрогобицька, буд. 127), ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443128, (місцезнаходження: 76005, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, будинок 10), ПАТ "ШП "СВІТАНОК", 00307891, (місцезнаходження: 79024, м. Львів, Шевченківський район, вул. Промислова, буд. 53), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00451636, (місцезнаходження: 76005, м. Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, буд. 10) Призначено на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства, протокол № 5 від 21.04.2015 року. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа є представником акціонера - юридичної особи ТОВ "ФАВОРИТ ПЛЮС ЛТД", яка володіє 96,6809% статутного капіталу емітента. Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не надала.

Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у

<p>1) посада*</p> <p>2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи</p> <p>3) ідентифікаційний код юридичної особи</p> <p>4) рік народження**</p> <p>5) освіта**</p> <p>6) стаж роботи (років)**</p> <p>7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**</p> <p>8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)</p> <p>9) опис</p>	<p>натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Посадова особа акціями товариства не володіє.</p> <p>Зміни посадової особи протягом звітнього періоду не відбувалось.</p> <p>Член Наглядової ради</p> <p>Прокоса Богдан Сергійович</p> <p>-</p> <p>1981</p> <p>Вища</p> <p>14</p> <p>ТОВ "Систем технолоджі компанії інвестментс", 34935472, Директор, адвокат</p> <p>21.04.2017, на 3 роки</p>
---	---

Посадові обов'язки визначені чинним законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. Член Наглядової ради підпорядкований Голові Наглядової ради та виконує його розпорядження. До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; 8) обрання та припинення повноважень голови і членів виконавчого органу; 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 13) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. У разі, якщо наглядова рада відсутня, це питання належить до компетенції виконавчого органу, якщо інше не встановлено статутом; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, чинним законодавством;

15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до чинного законодавства та мають право на участь у загальних зборах відповідно до чинного законодавства; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених чинним законодавством; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування.

Підпорядкований Зборам акціонерів. Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно, нарахування та виплата винагороди в т.ч. у натуральній формі установчими документами непередбачена. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадова особа обіймає посади на інших підприємствах: Основне місце роботи: директор, ТОВ "Систем технологі компані інвестментс", 34935472 (місцезнаходження: 03150, м.Київ, ВУЛИЦЯ ЩОРСА, будинок 7/9), додатково займає посаду голова НР ПАТ "НІЖИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444375, (місцезнаходження: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Космонавтів, 25), ПАТ "БЕРЕГІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443468, (місцезнаходження: 90202 Закарпатська обл., м. Берегове вулиця Сільвая, буд. 3), ПАТ "НІЖИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444375, (місцезнаходження: 16600 Чернігівська обл., місто Ніжин ВУЛИЦЯ КОСМОНАВТІВ, будинок 25), ПАТ "ПИРЯТИНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 05421137, (місцезнаходження: 37000 Полтавська область, місто Пирятин вулиця Піонерська, буд. 64), ПРАТ "НОВЕ ЖИТТЯ", 13998980, (місцезнаходження: 42056 Сумська обл., Роменський район, село Бацмани вулиця Київська, буд. 1), ПАТ "ІМ. ЩОРСА", 03779610, (місцезнаходження 42065 Сумська обл., Роменський район, село Біловод бульвар Щорса, буд. 2), ПАТ "УКРАЇНА-РАЙЗ", 03779805, (місцезнаходження

42063 Сумська обл., Роменський район, село Коржі  
вулиця Центральна, буд. 1), ПАТ "ІМ. ТЕЛЬМАНА",  
03779685, (місцезнаходження 42071, Сумська обл.,  
Роменський район, село Погожа Криниця, ВУЛИЦЯ  
ЛЕНІНА, будинок 17), ПАТ "ПІК", 05467033,  
(місцезнаходження 67550 Одеська обл.,  
Комінтернівський район, смт. Нові Біляри  
ОДЕСЬКО-МИКОЛАЇВСЬКЕ ШОСЕ, 34), член НР  
ПАТ "РИТМ", 05507152, (місцезнаходження: 14021,  
місто Чернігів, вул. Старобілоуська, буд. 71), ПАТ  
"ВАГУТІНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00444263,  
(місцезнаходження: 20250 Черкаська обл., м. Ватутіне  
вул. ІНДУСТРІАЛЬНЕ ШОСЕ, 1), ПАТ  
"КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418,  
(місцезнаходження: 11500 місто Коростень  
ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ  
"КОРОСТЕНСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443418,  
(місцезнаходження: 11500 місто Коростень  
ЖОВТНЕВА, будинок 54 Б), ПАТ "ДОЛИНСЬКИЙ  
ПТАХОКОМБІНАТ", 00443660, (місцезнаходження:  
28500 місто Долинська 40- РІЧЧЯ ЖОВТНЯ, будинок  
143), ПАТ "ІВАНО-ФРАНКІВСЬК  
"ВІННИЦЯМ'ЯСО", 00452995, (місцезнаходження:  
21100 місто Вінниця ВУЛИЦЯ БАТОЗЬКА, будинок  
1), ПАТ "Компанія "Райз", 13980201,  
(місцезнаходження: 03115 м.Київ ПРОСПЕКТ  
ПЕРЕМОГИ, будинок 121В), ПАТ ІМ. ШЕВЧЕНКА,  
03779202, (місцезнаходження: 42620 Сумська обл.,  
Тростянецький р-н, с. Гребениківка Сумська, буд. 1),  
ПАТ "НОВООДЕСЬКИЙ РАЙАГРОХІМ", 05490150,  
(місцезнаходження: 56600 Миколаївська обл.,  
Новоодеський р-н, м. Нова Одеса Сеславинського, 1),  
ПАТ "АГРО РЕСУРС", 30278951,  
(місцезнаходження: 03115 Київ проспект  
Перемоги, 121В), ПАТ "ДАКОР ВЕСТ", 03118357,  
(місцезнаходження: 35600 Рівненська обл., місто  
Дубно вул. Грушевського, буд. 184), ПАТ "ЛЕБІДЬ",  
14021460, 37300, Полтавська обл., місто Гадяч,  
ВУЛИЦЯ ЛОХВИЦЬКА, будинок 29), ПАТ "СГХП  
"ПОЛІМІНЕРАЛ", 05762281, (місцезнаходження  
82172 Львівська область, місто Стебник вул.  
Дрогобицька, буд. 127), ПАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ  
М'ЯСОКОМБІНАТ", 00443128, (місцезнаходження:  
76005, Івано-Франківська обл., місто  
Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, будинок 10),  
ПАТ "ШП "СВІТАНОК", 00307891,  
(місцезнаходження: 79024, м. Львів, Шевченківський  
район, вул. Промислова, буд. 53), ПАТ  
"ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ",  
00451636, (місцезнаходження: 76005, м.  
Івано-Франківськ, вул. Симона Петлюри, буд. 10)  
Акціями емітента не володіє. Особа не надала згоди  
на розкриття паспортних даних.  
Посадова особа є представником акціонера -  
юридичної особи ТОВ "ФАВОРИТ ПЛЮС ЛТД", яка  
володіє 96,6809% статутного капіталу емітента.  
Згоди на оприлюднення паспортних даних особа не  
надала.  
Нарахована та виплачена винагорода в т.ч. у  
натуральній формі: обов'язки здійснює безоплатно,  
нарахування та виплата винагороди в т.ч. у  
натуральній формі установчими документами  
непередбачена.

- 1) посада\*
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) рік народження\*\*
- 5) освіта\*\*
- 6) стаж роботи (років)\*\*
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав\*\*
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.  
Посадова особа акціями товариства не володіє.  
Зміни посадової особи протягом звітнього періоду не відбувалось.

Директор  
Шевчук Олеся Іванівна

-  
1960  
Вища  
38  
ПАТ "Тростянецький м'ясокомбінат", 00443128,  
юрисконсульт  
21.02.2017, на 3 роки

Посадові обов'язки визначен Статутом Товариства. В межах своєї компетенції: Повноваження та обов'язки Директора згідно Статуту: Директор має право: без довіреності здійснювати дії від імені Товариства та представляти інтереси Товариства; розпоряджатися коштами та майном Товариства у межах, що визначені чинним законодавством, рішенням Загальних зборів акціонерів та рішеннями Наглядової ради; відкривати поточний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів та здійснення усіх видів розрахунків, кредитних і касових операцій Товариства; видавати та підписувати довіреності; призначати та звільняти працівників Товариства; підписувати від імені виконавчого органу колективні договори з трудовим колективом; вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнення. Директор наділяється наступними повноваженнями: затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для вирішення його завдань; затвердження щорічного кошторису, штатного розкладу та посадових окладів співробітників Товариства, встановлення розмірів та терміну їх преміювання; визначення розміру, джерел утворення та порядку використання фондів Товариства; утворення підрозділів, необхідних для виконання цілей та завдань Товариства; розпорядження всім майном Товариства, включаючи грошові кошти у встановлених загальними зборами акціонерів в межах своїх повноважень; затвердження внутрішніх нормативних актів, що визначають відносини між підрозділами Товариства; прийняття на роботу та звільнення з роботи співробітників Товариства, застосування до них заходів заохочення та накладення стягнень; прийняття рішень про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки; організація ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві; надання на затвердження річного звіту та балансу Товариства; вирішення питань, переданих у його відання Загальними зборами; прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства; вирішувати всі інші питання діяльності Товариства за виключенням питань, вирішення яких віднесено цим Статутом до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів. Підпорядкований Наглядовій Раді та Зборам акціонерів. Особа не є членом Наглядової Ради або



Ревізійної комісії Товариства.  
Акціями Товариства не володіє. Інформація про наявність непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини відсутня. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.  
Зміни посадової особи протягом звітнього періоду не відбувалось.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Найменування та ідентифікаційний код юридичної особи – емітента	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Головний бухгалтер	Єрашова Ольга Михайлівна	Єрашова Ольга Михайлівна,-	0	0,000000	0	0
Член Наглядової ради (Голова)	Прокопик Тарас Ігорович	Прокопик Тарас Ігорович,-	0	0,000000	0	0
Член Наглядової ради	Сорока Наталія Василівна	Сорока Наталія Василівна,-	0	0,000000	0	0
Член Наглядової ради	Прокоса Богдан Сергійович	Прокоса Богдан Сергійович,-	0	0,000000	0	0
Директор	Шевчук Олеся Іванівна	Шевчук Олеся Іванівна,-	0	0,000000	0	0
Усього			0	0,000000	0	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВ "ФАВОРИТ ПЛЮС ЛТД"	35918369	Україна, 01103, м. Київ, -, м. Київ, вул. Щорса, 7/9	96,680900
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
фізичні особи акціонери в загальній кількості 1337 осіб			3,319100
Усього			100,000000

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Нинішній рік став хорошим і для національних експортерів тваринницької продукції, частина якої припадає саме на продукти переробки з доданою вартістю. Так, згідно з даними "Інституту аграрної економіки" експорт продукції м'ясної групи в першому півріччі 2018 року збільшився до аналогічного періоду минулого року більш ніж на 14% і склав 304 млн дол. Найбільше продукції цієї групи закупили Нідерланди - 21%. Також українське м'ясо і м'ясопродукти поставлялися в Словаччину, Ірак, Білорусь, Німеччину, Азербайджан і Гонконг. Плануємо наростити присутність в Саудівській Аравії і Азіатському регіоні. Хочемо відкрити ринки Китаю, Японії, Південної Кореї. Розширення географії ринку для нас означає не тільки збільшення обсягів поставки, а й дасть можливість зростання ціни.

Слід звернути увагу на те, зараз поки нашим основним експортним товаром є сировина. Але ми маємо значний потенціал і для продажів за кордон готової продукції. Українські виробники можуть створювати товари, які мають високий рівень якості та конкурентоспроможності на світовому ринку.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

Звітуючи про підсумки роботи в 2018 році, необхідно відмітити, що підприємство в зазначеному році працювало в рамках видів діяльності, передбачених Статутом. У 2018 р. підприємство виробничої діяльності не проводило. Протягом звітного періоду підприємство значних витрат та придбань не здійснювало. Забезпечення підприємства сировиною повністю залежить від розвитку тваринництва сільськогосподарських виробників та у приватних господарствах. На даному етапі розвитку сільськогосподарських виробників значно зменшується поголів'я тварин, що впливає на сировинну базу. Розмір оплати праці проти минулого року збільшився на 106,4 тис.грн. , та склав 126,6 тис.грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці зміна розміру заробітної плати. Змін у основних засобах не відбувалося, надходження коштів були від іншої операційної діяльності. На балансі залишаються запаси в вигляді напівфабрикатів.

Тваринництво призводить до збільшення викидів парникових газів з природних причин: вуглекислого газу - через дихання тварин, а метану - через травної діяльності жуйних тварин. Цей самий метан надає набагато більший вплив на підвищення температури на Землі, ніж CO<sub>2</sub>, але знаходиться в атмосфері менший час.

Є й інші причини, викликані безпосередньо діяльністю людини для тваринництва, які сприяють зростанню парникових газів, такі як: використання додаткових хімічних засобів (наприклад, фторуглероди для охолодження отриманих продуктів); екологічні наслідки лікування зоонозних інфекцій, що передаються людям від домашніх тварин (сибірська виразка, бруцельоз, ящур, туберкульоз, лістеріоз, туляремія і багато інших); зберігання і транспортування продуктів; захоронення відходів тваринництва.

Наші підприємства хоч і не є об'єктами підвищеного ризику виробництва, ми робимо все можливе, щоб зробити їх максимально безпечними. Ми розробили Політику безпеки роботи на підприємствах, завдяки якій вдалося звести практично до нуля кількість настання нещасних випадків і шкоди здоров'ю працівників. Ми пройшли необхідні перевірки і маємо передбачені національним законодавством дозвільні документи та ліцензії з питань безпеки виробництва та екології. Спеціалісти з охорони праці та екології слідкують за дотриманням високих критеріїв безпеки праці, виробничого середовища та екологічної безпеки на наших підприємствах. Ми постійно підвищуємо і оновлюємо критерії безпеки виробництва, координуючи наші дії із Державною службою України з питань праці та Екологічною інспекцією.

Ми працюємо в Україні, але впливаємо на світ. Ми дотримуємося високих світових стандартів при виробництві продукції і нам важливо, щоб кожен співробітник розумів свою почесну роль і був фахівцем високого класу.

Для цього ми активно інвестуємо в розвиток персоналу. Для активного розвитку підприємства в регіоні, ми активно працюємо з населенням сіл. Працює наша програма "Маленький фермер". Ця робота зі школярами та дошкільнятами вже отримала хороші відгуки по всій Україні. За офіційною статистикою, сільське населення України становить всього 30%. Це наш актив - сільське населення. Тому ми працюємо з регіонами і розвиваємо їх, всіляко заохочуємо до співпраці.

Галузь м'ясного виробництва, як і будь-яка інша галузь, має залежність від сезону. Є ризик не реалізації продукції в період Великого посту. Відзначається рекордне падіння попиту на м'ясні продукти в період Великого посту. Гостро постає проблема зберігання і доставки м'яса. У гнітючому стані знаходиться транспортна ланка і потужності по первинній переробці м'яса. Та найбільший ризик який загрожує підприємствам - Непрогнозований ризик ветеринарно-санітарного характеру. Оскільки хвороба однієї тварини несе ризик для усього поголів'я, а це мільйонні збитки. Також, в умовах нашої політичної та економічної ситуації існує тенденція подорожчання вартості кормів, що веде до збільшення собівартості первинної переробки, а надалі і загальної вартості продукції.

Ми шукаємо різні шляхи, як здешевити вирощування одного кілограма м'яса. За останні роки, здається, знайшли золоту середину. І сьогодні у нас м'ясне поголів'я стало рентабельним. Так, ми працювали і над кількісним складом, і над генетикою, покращували кормову базу, навчали працівників нової технології відгодівлі. А це спеціальний раціон для тварин, який складається з зерна, силосу і білкових кормів. І в минулому році вдалося отримати позитивний результат. Ми дбайливо вирощуємо велику рогату худобу, свиней. Всі наші тварини утримуються згідно діючого законодавства і з дотриманням внутрішніх строгих вимог. Кожна корова і бичок має свій паспорт і ветеринарну карту. За ідентифікаційним номером можна завжди

встановити місцезнаходження тварини. Ми вакцинуємо всіх тварин з метою уникнення масових захворювань. Наші спеціалісти дотримуються чіткого протоколу дій у випадках загибелі тварин і проводять утилізацію з максимальною суворістю контролю і із дотриманням вимог законодавства.

Вирощування великої рогатої худоби і свиней є найбільш клопітким видом нашої діяльності. Ми є одним із найбільших виробників м'яса великої рогатої худоби породи "Українська біла м'ясна", також ми вирощуємо свиней. Ми дотримуємось найвищих стандартів якості при м'ясопереробці. Ми дбаємо про наших бичків і корівок, щоб вони давали відмінне м'ясо та молоко. Ми впевнені в якості м'яса великої рогатої худоби, адже випасаємо їх на відкритому повітрі круглий рік і годуємо добірними кормами. Ми покращуємо генетику наших корів, тому з року в рік отримуємо все краще поголів'я.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

На протязі звітнього періоду деривативи не уклалися, правочини щодо похідних цінних паперів не уклалися.

#### **Зокрема:**

#### **1) інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Основна мета управління фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками - система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків.

Емітентом не використовується метод страхування цінового ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) - операції хеджування.

#### **2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Емітент має схильність до цінових ризиків.

Емітент має схильність до кредитного ризику.

Емітент має схильність до ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

### **4. Звіт про корпоративне управління:**

#### **1) посилання на:**

##### **- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

У своїй діяльності ПрАТ "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ" керується власними Принципами (Кодексом) корпоративного управління, які були затверджені на чергових загальних зборах акціонерів, які відбулись 16 квітня 2018 року та оформлені протоколом №10. Текст Принципів (Кодексу) корпоративного управління перебуває у публічному доступі на власному веб-сайті товариства, за адресою: [www.meat-trostianets.com.ua](http://www.meat-trostianets.com.ua)

##### **- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не застосовує та не використовує норми кодексів корпоративного управління будь-якої з фондових бірж, об'єднань юридичних осіб та інших кодексів корпоративного управління.

##### **- всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

У практиці застосування, Товариство дотримується вимог, визначених виключно діючим законодавством України щодо корпоративного управління.

#### **2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

За звітний період Товариство не відхилялось у своїй діяльності від положень власного кодексу корпоративного управління. За звітний період Товариство не приймало рішення не застосовувати положення власного кодексу корпоративного управління.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ



### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	16.04.2018	
Кворум зборів **	98,586200	
Опис	<p>1) Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії.</li> <li>2. Про затвердження порядку та способу засвідчення бюлетеню для голосування на річних загальних зборах Товариства.</li> <li>3. Обрання голови та секретаря зборів.</li> <li>4. Затвердження порядку проведення загальних зборів акціонерного товариства.</li> <li>5. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2017 рік, та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу.</li> <li>6. Звіт наглядової ради товариства за 2017 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради.</li> <li>7. Затвердження річного фінансового звіту (балансу) Товариства за 2017 р.</li> <li>8. Визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2017 р.</li> <li>9. Про зміну типу Товариства з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство.</li> <li>10. Про зміну найменування Товариства.</li> <li>11. Прийняття рішення про внесення змін до статуту Товариства та затвердження статуту, викладеного в новій редакції.</li> <li>12. Визначення уповноваженої особи на підписання затвердженого черговими загальними зборами статуту товариства, викладеного в новій редакції.</li> <li>13. Затвердження положень про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган, принципів (кодексу) корпоративного управління товариства.</li> <li>14. Визначення уповноваженої особи на підписання, затверджених річними Загальними зборами акціонерів Товариства, положень про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган Товариства, Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства, викладених в новій редакції.</li> <li>15. Про підтвердження рішень органів управління товариства.</li> </ol> <p>2) Проект порядку денного був запропонований та затверджений наглядовою радою товариства. Інших пропозицій щодо порядку денного чергових зборів акціонерів не надходило.</p> <p>3) Всі питання порядку денного чергових загальних зборів були прийняті одноголосно всіма присутніми акціонерами.</p> <p>4) Загальний опис прийнятих на зборах рішень.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрано лічильну комісію у складі 3-х осіб та прийняти рішення про припинення їх повноважень з моменту закриття загальних зборів акціонерів.</li> <li>2. Затверджено порядок та спосіб засвідчення</li> </ol>	

	<p>бюлетеню для голосування на річних загальних зборах акціонерів Товариства, шляхом його підписання головою Реєстраційної комісії.</p> <p>3. Обрано голову Зборів та секретаря на час проведення цих загальних зборів акціонерів Товариства та уповноважити їх підписати протокол загальних зборів.</p> <p>4. Затверджено порядок проведення Зборів: з усіх питань порядку денного Зборів голосувати бюлетенями для голосування; для доповідей з питань порядку денного - до 15 хвилин, а для запитань та відповідей - до 10 хвилин.</p> <p>5. Затверджено звіт виконавчого органу Товариства про підсумки діяльності Товариства за 2017 рік.</p> <p>6. Затверджено звіт наглядової ради Товариства за 2017 рік.</p> <p>7. Затверджено річний фінансовий звіт (баланс) Товариства за 2017 рік.</p> <p>8. Затверджено порядок розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2017 рік згідно статей "Доходів та Витрат".</p> <p>9. Змінено тип Товариства з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство.</p> <p>10. Затверджено нове найменування Товариства.</p> <p>11. Затверджено нову редакцію статуту Товариства.</p> <p>12. Надано повноваження на підписання затвердженої нової редакції статуту Товариства голові та секретарю загальних зборів акціонерів.</p> <p>13. Затверджено нову редакцію Положення про Загальні збори Товариства; Затверджено нову редакцію Положення про Наглядову раду Товариства; Затверджено нову редакцію Положення про виконавчий орган (Директора) Товариства; Затверджено нову редакцію Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства.</p> <p>14. Надано повноваження голові та секретарю річних Загальних зборів акціонерів Товариства на підписання, затверджених річними загальними зборами, положень про загальні збори, наглядову раду, виконавчий орган Товариства, Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства, викладених в новій редакції.</p> <p>15. Підтверджено всі рішення органів управління Товариства, прийняті протягом 2017 року.</p>
--	--

\* Ставиться відмітка 'X' у відповідних графах.

\*\* У відсотках до загальної кількості голосів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ



**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?**

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	-	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	Інші дані відсутні	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?**

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	Основними причинами скликання останніх позачергових зборів, що відбулись 18.12.2017 року, були	

	<p>наступні причини:</p> <p>" Прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів.</p> <p>" Затвердження умов укладання Товариством значного правочину.</p> <p>" Про надання повноважень на укладення та підписання від імені ПАТ "Тростянецький м'сокомбінат" правочину та підписання всіх документів, що супроводжують укладання правочину.</p>
--	--

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)	ні
---	----

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	-	
Інше (зазначити)	-	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Чергові загальні збори були скликані та проведені 16 квітня 2018 року.
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	За звітний період позачергові загальні збори не скликалися.

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)**

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	0
Членів наглядової ради - представників акціонерів	3
Членів наглядової ради - незалежних директорів	0

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)**

	Так (*)	Ні (*)
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (вказати)	У наглядовій раді Товариства комітети не створені.	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності,	У наглядовій раді Товариства комітети не створені.
а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради	У наглядовій раді Товариства комітети не створені.

**Персональний склад наглядової ради**

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Прокопик Тарас Ігорович	Голова Наглядової ради		X
Сорока Наталія Василівна	Член Наглядової ради		X
Прокоса Богдан Сеогійович	Член Наглядової ради		X

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (вказати)	-	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	

Інше (вказати)	-
----------------	---

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень	За звітний період проводилось 1 засідань наглядової ради. Загальний опис прийнятих рішень: " Прийняття рішення про скликання Загальних зборів акціонерів у 2018 році та пов'язані зі скликанням зборів процедури.
--	---

### Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (вказати)	-	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

### Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Одноосібний виконавчий орган - директор - Шевчук Олеся Іванівна	Права та обов'язки директора товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства та цим статутом. Директор зобов'язаний щорічно звітувати перед вищим органом товариства. За наслідками розгляду його звіту, загальними зборами приймаються відповідні рішення. На вимогу наглядової ради, директор зобов'язаний брати участь в її засіданнях або в розгляді окремих питань порядку денного засідань. Директор зобов'язаний забезпечити належне зберігання документів товариства, перелік яких визначено законом. Директор повинен, в установлених законом випадках, порядку та строки, у повному обсязі надавати об'єктивну й достовірну інформацію (документи) товариства, а також розкривати інформацію відповідно до актів законодавства України.
Опис	У Товаристві, згідно статуту, діє одноосібний виконавчий орган - директор, який здійснює управління поточною діяльністю товариства Директор, як уповноважений статутом виконавчий орган товариства, приймає рішення товариства у формі організаційно-розпорядчих документів (наказів або розпоряджень директора), які обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства. У звітному році видавались накази з кадрових питань, інші накази щодо основної діяльності Товариства та з адміністративно-господарських питань.

	Директора Товариства Шевчук Олесю Іванівну було призначено на посаду відповідно до рішення Наглядової ради Товариства від 20.02.2017 (Протокол №15), з 21.02.2017 р.
--	--

**5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	ні
---	----

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	0
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	0

**Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (\*)**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Ні	Так
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

\* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	<b>так</b>
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	<b>так</b>

**Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?**

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (вказати)	ПРИНЦИПИ (КОДЕКС) корпоративного управління	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?\***

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Ні	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

\* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)	<b>так</b>
--	------------

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою)**

**протягом звітнього періоду?**

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)	Інші дані відсутні	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (зазначити)	Ревізійна комісія в Товаристві не створена	

\* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	БАХМАТЮК ОЛЕГ РОМАНОВИЧ	-	96,680900

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ



**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
8059497	267500	п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України"	06.07.2013

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

" Члени наглядової ради акціонерного товариства обираються акціонерами під час проведення загальних зборів товариства на строк не більший ніж три роки.

" Обрання членів наглядової ради приватного акціонерного товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування.

" Голова наглядової ради товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.

" Обрання та припинення повноважень виконавчого органу (директора), згідно статуту Товариства, відноситься до виключної компетенції наглядової ради.

" Повноваження виконавчого органу припиняються за рішенням наглядової ради, з одночасним прийняттям рішення про призначення виконавчого органу або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження.

Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено виплати винагороди або компенсації посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

**9) повноваження посадових осіб емітента**

До основних функцій наглядової ради належать:

" забезпечення реалізації та захисту прав акціонерів;

" ухвалення стратегії товариства, основні плани дій, політику управління ризиками, затвердження річного бюджету, бізнес-планів товариства та здійснення контролю за їх реалізацією;

" забезпечення офіційності та прозорості процедури висунення та обрання членів виконавчого органу, затвердження умов договорів, що укладаються з головою та членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди у відповідності з довгостроковими інтересами товариства та його акціонерів, та визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу;

" здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю товариства, у тому числі забезпечення підготовки повної та достовірної публічної інформації про товариство;

" здійснення контролю за запобіганням, виявленням та врегулюванням конфлікту інтересів посадових осіб органів товариства, у тому числі за використанням майна товариства в особистих інтересах та укладення угод з пов'язаними особами;

" здійснення контролю за ефективністю управління товариством та, у разі потреби, внесення відповідних змін;

" забезпечувати цілісність системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності товариства, включаючи незалежний аудит, а також за наявності необхідних систем контролю, зокрема, систем управління ризиками, фінансового та операційного контролю за дотриманням законодавства та відповідних стандартів.

До виключної компетенції наглядової ради належить:

" затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів Законом України "Про акціонерні товариства", та тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;

" затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;

" затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;

" підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

" затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;

" прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";

" прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій;

" прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

" затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";

" обрання та припинення повноважень виконавчого органу (директора);

" затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;

" прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу;

" обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;

- " призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);
- " затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
- " здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекси) корпоративного управління товариства;
- " розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду у разі віднесення статутом товариства питання про призначення та звільнення голови та членів виконавчого органу до виключної компетенції наглядової ради;
- " обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- " обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- " затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;
- " визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства";
- " визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та мають право на участь у загальних зборах відповідно до цього Закону;
- " вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- " вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- " вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;
- " вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради згідно Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства;
- " прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених цим Законом;
- " визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- " прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- " прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- " надсилання оферти акціонерам відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства".

Виконавчий орган здійснює керівництво поточною діяльністю товариства.

Виконавчий орган розробляє та передає на затвердження наглядовій раді проекти річного бюджету та стратегії товариства, самостійно розробляє і затверджує поточні плани та оперативні завдання товариства і забезпечує їх реалізацію.

Виконавчий орган забезпечує відповідність діяльності товариства вимогам законодавства, рішенням загальних зборів та наглядової ради. Не рідше одного разу на рік на чергових загальних зборах виконавчий орган звітує акціонерам про свою діяльність.

На вимогу наглядової ради, виконавчий орган подає наглядовій раді у письмовій формі звіт про фінансово-господарський стан товариства та хід виконання планів та завдань. Крім цього, виконавчий орган своєчасно надає членам наглядової ради на їх вимогу повну та достовірну інформацію, необхідну для належного виконання радою своїх функцій. За підсумками року виконавчий орган звітує перед загальними зборами про свою діяльність та загальний стан товариства.

До компетенції Виконавчого органу належить вирішення всіх без винятку питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів чи наглядової ради.

Виконавчий орган вправі без довіреності на підставі цього статуту діяти від імені товариства, в тому числі:

- " представляти товариства перед вітчизняними та іноземними фізичними чи юридичними особами, установами та організаціями, органами державної влади й управління, місцевого самоврядування, правоохоронними органами та судами, посадовими та службовими особами;
- " вчиняти від імені товариства будь-які правочини (договори, угоди, контракти, акти, протоколи тощо), з урахуванням виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради, а також особливостей значних правочинів та правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;

- " як уповноважений цим статутом виконавчий орган товариства, приймати рішення товариства у формі організаційно-розпорядчих документів (наказів або розпоряджень директора), які обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства;
- " видавати згідно законодавства довіреності іншим особам (представникам), у межах статутних повноважень директора;
- " відкривати/закривати рахунки товариства в банківських установах;
- " вчиняти інші дії відповідно до цього статуту та законодавства.

#### **10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління**

У відповідності до ч.3 ст.40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", аудиторською фірмою - ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АФ "КОМПАНІЯ "ТЕТРА-АУДИТ" виконано завдання з надання обґрунтованої впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації щодо Звіту про корпоративне управління емітента, що підлягає включенню до річної інформації про емітента за рік, що закінчився 31 грудня 2018 р. Відповідно до Звіту незалежного практикуючого фахівця, Звіт про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ" за рік, що закінчився 31 грудня 2018 р. в усіх суттєвих аспектах складений відповідно до ст. 40-1 вимог Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та положень "Принципів корпоративного управління". Звіт аудиторської фірми додається, і є невід'ємною частиною цього Звіту про корпоративне управління.

#### **Інформація, передбачена Законом України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг» (заповнюється, якщо емітент є фінансовою установою)**

-

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю "Фаворит Плюс ЛТД"	35918369	Україна, 03150, м. Київ, -, м. Київ, вул. Щорса, 7/9	7791997	96,680934	7791997	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			7791997	96,680900	7791997	0

\* Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

\*\* Ззначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номинальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	8059497	4,90	<p>Кожною простою акцією акціонерного товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участь в управлінні акціонерним товариством;</li> <li>2) отримання дивідендів;</li> <li>3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна товариства;</li> <li>4) отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства.</li> </ol> <p>Акціонери зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>дотримуватися статуту, інших внутрішніх документів акціонерного товариства;</li> <li>виконувати рішення загальних зборів, інших органів товариства;</li> <li>виконувати свої зобов'язання перед товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;</li> <li>оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені статутом акціонерного товариства;</li> <li>не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства.</li> </ul>	<p>Щодо акцій Товариства не здійснено публічну пропозицію. Акції Товариства не допущені до торгів на фондовій біржі, в частині включення до біржового реєстру.</p>

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14.05.2010	198/1/10	ДКЦПФР	UA4000073068	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	4,90	8059497	39491535,30	100,000000
Опис	Торгівля цінними паперами товариства на біржовому ринку, організаційно оформлених позабіржових ринках не здійснюється. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах у звітному році не було. Власні цінні папери не викупались.								

### 2. Інформація про облігації емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (шт.)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Процентна ставка за облігаціями (у відсотках)	Термін виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу у звітному періоді (грн)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
05.08.2011	107/2/11	НКЦПФР	UA4000126148	відсоткові	1000,00	450000	Бездокументарні іменні	450000000,00	0,000000	91 день	0,00	10.08.2017
Опис	Термін обігу облігацій скінчився. Облігації у звітному році не погашено.											

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## 5. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Обсяг випуску (грн)	Вид забезпечення (порука/страхування/ гарантія)	Найменування поручителя, страховика, гаранта	Код за ЄДРПОУ	Сума забезпечення
1	2	3	4	5	6	7	8
05.08.2011	107/2/11	UA4000126148	450000000,00	Порука	Товариство з обмеженою відповідальністю «М'ясний двір Поділля»	30318541	450000000,00
Опис	<p>3.3.2. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код за Єдиним державним реєстром юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців поручителя, місце та дата проведення його державної реєстрації; - Товариство з обмеженою відповідальністю &lt;М'ясний двір Поділля&gt; (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ - 30318541), місцезнаходження: Україна, 29000, м. Хмельницький, вул. Заводська, 163. Зареєстровано &lt;27&gt; серпня 1999р. Виконавчим комітетом Хмельницької міської ради. Номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб - підприємців про державну реєстрацію 1 673 120 0000 000901, Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи - серія А00 № 248028 від &lt;27&gt; серпня 1999р. - Товариство з обмеженою відповідальністю &lt;Юрок Плюс&gt; (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ - 30994872), місцезнаходження: Україна, 79019, м. Львів, вул. Жовківська, 63. Зареєстровано &lt;21&gt; червня 2000р. Виконавчим комітетом Львівської міської ради. Номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб - підприємців про державну реєстрацію 1 415 105 0001 000585, Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи - серія А00 № 373781 від &lt;21&gt; червня 2000р. 3.3.4. Істотні умови договору поруки (сума забезпечення, строк і порядок виконання договору): Договорами поруки забезпечені зобов'язання Емітента в обсязі 450 000 (чотириста п'ятдесят тисяч) штук солідарно у повному обсязі. Витяг з договорів Поруки: &lt;1.1. Сторони Договору встановлюють, що Поручитель бере на себе на добровільних засадах зобов'язання солідарно у повному обсязі відповідати перед Власником Облігацій за наступними зобов'язаннями Емітента: 79 1.1.1. викуп Облігацій (у разі укладення відповідного договору про викуп між Емітентом та Власником Облігацій у порядку й у строки, передбачені Проспектом емісії Облігацій Публічного акціонерного товариства &lt;Тростянецький м'ясокомбінат&gt; (надалі - &lt;Проспект емісії Облігацій&gt;), який має бути належним чином зареєстрований Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку України - у сумі, яку Емітент зобов'язаний виплатити Власнику Облігацій за Облігацією у разі викупу, але у будь-якому разі не менше номінальної вартості; 1.1.2. виплатити номінальну вартість кожної Облігації, що належить Власнику Облігацій при їх погашенні, відповідно до порядку погашення Облігацій, який наведено у Проспекті емісії Облігацій; 1.1.3. виплатити відсотковий дохід за кожну Облігацію в порядку та в строки, передбачені Проспектом емісії - в повному розмірі такого відсоткового доходу; 1.2. Порукою за цим Договором забезпечуються лише ті із зазначених Зобов'язань Емітента, строк виконання яких на дату укладення цього Договору не настав. 1.3. У разі невиконання Емітентом своїх Зобов'язань перед Власником Облігацій, Емітент і Поручитель відповідають перед Власником Облігацій як солідарні боржники, що означає право Власника Облігацій вимагати виконання Зобов'язань у повному обсязі, як від Емітента і Поручителя разом, так і від кожного з них окремо. 1.4. Зобов'язання забезпечені Порукою за цим Договором мають бути виконані у розмірі, у валюті, у строки, у порядку та при дотриманні інших умов, передбачених Проспектом емісії Облігацій та цим Договором. 1.5. Договір поруки може бути укладений з Власником (Власниками) Облігацій у будь-який період часу на вимогу такого Власника Облігацій, але у будь-якому випадку до закінчення обігу Облігацій. 1.6. Поручитель ознайомлений з Рішенням, проектом Проспекту емісії Облігацій та умовами випуску Облігацій, жодних заперечень або непорозумінь стосовно їх положень Поручитель та Емітент не мають. 2.1. У разі незадоволення вимоги Власника Облігацій, якій належать Облігації на праві власності, до Емітента щодо виконання останнім зобов'язань по виплаті відсоткового доходу за Облігаціями та/або виплати номінальної вартості Облігацій при їх погашенні та/або щодо викупу Облігацій згідно з умовами Проспекту емісії Облігацій, Власник Облігацій має право вимагати виконання вказаних зобов'язань від Поручителя. Для цього Власник облігацій має направити Поручителю, з яким він уклав договір поруки відповідно до п. 1.5., письмову вимогу виконати Зобов'язання (або ту чи іншу його частину) з додаванням виписки з рахунку в цінних паперах на дату вимоги, яка видана зберігачем та підтверджує, що Власник Облігацій є легітимним власником Облігацій. Виписка вважається оформленою належним чином, якщо вона оформлена з дотриманням вимог Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку України. 2.2. Вимога Власника Облігацій може бути висунута до Поручителя: - не раніше ніж наступного дня після відмови Емітента належним чином виконати зобов'язання, які вказані у п. 1.1. цього Договору; - за відсутності відповіді Емітента на вимогу Власника Облігацій після</p>						



закінчення трьох робочих днів від дня отримання Емітентом вказаної вимоги. 2.3. Поручитель зобов'язаний виконати пред'явлену йому письмову вимогу Власника Облігацій у валюті Зобов'язання в повному обсязі у строк не пізніше 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання такої вимоги та всіх належним чином оформлених документів, зазначених в п. 2.1. цього Договору. 2.4. У разі порушення Поручителем строку виконання вимоги Власника Облігацій, Поручитель повинен сплатити Власнику Облігацій пеню, у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення. Нарахування пені здійснюється на суму простроченого виконанням платежу за весь час прострочення. Сплата пені не звільняє Поручителя від належного виконання прийнятих ним згідно цього Договору зобов'язань. 2.5. Поручитель зобов'язується своєчасно повідомляти Власника Облігацій письмово про зміну свого місцезнаходження. До отримання такого повідомлення вимога Власника Облігацій підлягає направленню Поручителю за його адресою, зазначеною у цьому Договорі. 80 2.6. Поручитель має право відмовити у виконанні зобов'язань, забезпечених в даному Договорі, у таких випадках: 2.6.1. у разі надання неповного пакету документів, зазначених в п. 2.1. цього Договору, 2.6.2. у разі якщо надані документи (зазначені в п. 2.1 цього Договору) оформлені неналежним чином. 2.7. Протягом 7 (семи) банківських днів з дати виконання Поручителем Зобов'язання Власник Облігацій повинен надати Поручителю відповідні документи, що підтверджують дійсність вимоги, розмір виконаного Поручителем зобов'язання, а також інші необхідні Поручителю документи для реалізації належного йому права зворотної вимоги до Емітента. 2.8. У випадку якщо Поручитель не розміщує квартальну та/або річну фінансову звітність у загальнодоступних інформаційних базах даних Державної комісії з цінних паперів України, Поручитель на вимогу Власника Облігацій зобов'язаний надавати Власнику Облігацій фінансову звітність (баланс, звіт про фінансові результати), не пізніше 10 календарних днів з дати, встановленої нормативно-правовими актами для подання зведеної квартальної та річної фінансової звітності Державному комітету статистики. 5.1. Сторони договору встановлюють, що цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами та втрачає свою дію з моменту закінчення забезпеченого ним Зобов'язання. Також порука припиняється, якщо Власник Облігацій протягом трирічного строку з дня настання терміну виконання основного Зобов'язання не пред'явить вимоги до Поручителя (п.4 ст. 559 Цивільного кодексу України)>.

Додаток 1

"до Положення (стандарту)

бухгалтерського обліку 25 ""Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва""

"ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ

суб'єкта малого підприємництва"

КОДИ

Дата (рік, місяць, число) 2019 01 01

Підприємство ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "М'ЯСНИЙ ДВІР ПОДІЛЛЯ" за

ЄДРПОУ 30318541

Територія за КОАТУУ 6810100000

Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ 240

Вид економічної діяльності виробництво м'яса та м'ясопродуктів за КВЕД 10.11

Середня кількість працівників, осіб 3

Одиниця виміру: тис. грн з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: вул. Заводська 163, м. Хмельницький, 29000, 644063

1. Баланс на 31 грудня 2018 р.		Форма № 1-м		Код за ДКУД		1801006	
Актив	Код рядка	"На початок звітнього року"	"На кінець звітнього періоду"				
1	2	3	4				
<b>I. Необоротні активи</b>							
Незавершені капітальні інвестиції				1005	98,0		108,6
Основні засоби:		1010	45 714,1		2,8		
первісна вартість		1011	50 039,7		527,7		
знос	1012	-4 325,6			-524,9		
Довгострокові біологічні активи			1020				
Довгострокові фінансові інвестиції				1030			
Інші необоротні активи			1090				
Усього за розділом I			1095	45 812,1		111,4	
<b>II. Оборотні активи</b>							
Запаси:	1100	482,2			0,6		
у тому числі готова продукція					1103		
Поточні біологічні активи			1110				
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:					1125	6,8	39,0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом					1135	37,0	5,3
у тому числі з податку на прибуток				1136	1,7		
Інша поточна дебіторська заборгованість				1155	36 764,3		35 851,8
Поточні фінансові інвестиції			1160				
Гроші та їх еквіваленти			1165	112,5		102,9	
Витрати майбутніх періодів			1170				
Інші оборотні активи			1190	0,1			
Усього за розділом II			1195	37 402,9		35 999,6	
"III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття"			1200	0,0			
Баланс	1300	83 215,0			36 111,0		
<b>Пасив</b>							
рядка"	"Код						
"На початок звітнього року"	"На кінець звітнього періоду"						
1	2	3,0	4				
<b>I. Власний капітал</b>							
Зареєстрований (пайовий) капітал				1400	66 310,0		66 310,0
Додатковий капітал		1410	48 162,0		14 540,9		

Резервний капітал	1415						
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)				1420	-50 865,7		-64 483,0
Неоплачений капітал	1425						
Усього за розділом I	1495	63 606,3			16 367,9		
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення						1595	29,0
III. Поточні зобов'язання							
Короткострокові кредити банків	1600						
"Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями"				1610			
товари, роботи, послуги	1615	19 318,9			19 356,9		
розрахунками з бюджетом	1620	5,6		10,8			
у тому числі з податку на прибуток			1621	0,0			
розрахунками зі страхування		1625	3,3		10,8		
розрахунками з оплати праці		1630	12,2		30,9		
Доходи майбутніх періодів		1665	0,0				
Інші поточні зобов'язання	1690	239,7		333,7			
Усього за розділом III	1695	19 608,7			19 743,1		
"IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття"				1700			
Баланс	1900	83 215,0		36 111,0			
2. Звіт про фінансові результати за 2018 р.							
				Форма № 2-м Код за ДКУД		1801007	
Стаття період"	Код рядка	"За звітний період"	За аналогічний період поперед- нього року				
1	2	3	4				
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)					2000	26,6	13,5
Інші операційні доходи	2120	7 121,1			9,6		
Інші доходи	2240	0,1					
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	7 147,7				23,2	
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)					2050	-	-
Інші операційні витрати	2180	-9 355,4			-1 171,2		
Інші витрати	2270	-11 409,6					
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	-20 765,0				-1 171,2	
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)					2290	-13 617,3	-1 148,0

	Податок на прибуток Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2300 - 2350 -13 617,3	- -1 148,0				
	Керівник (підпис)	Журко Н.М. (ініціали, прізвище)					
	Головний бухгалтер (підпис)	Коворотна Н.Ф. (ініціали, прізвище)					
05.08.2011	107/2/11	UA4000126148	450000000,00	Порука	Товариство з обмеженою відповідальністю «Юрок Плюс»	30994872	450000000,00
Опис	<p>3.3.2. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код за Єдиним державним реєстром юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців поручителя, місце та дата проведення його державної реєстрації; - Товариство з обмеженою відповідальністю &lt;М'ясний двір Поділля&gt; (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ - 30318541), місцезнаходження: Україна, 29000, м. Хмельницький, вул. Заводська, 163. Зареєстровано &lt;27&gt; серпня 1999р. Виконавчим комітетом Хмельницької міської ради. Номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб - підприємців про державну реєстрацію 1 673 120 0000 000901, Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи - серія А00 № 248028 від &lt;27&gt; серпня 1999р. - Товариство з обмеженою відповідальністю &lt;Юрок Плюс&gt; (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ - 30994872), місцезнаходження: Україна, 79019, м. Львів, вул. Жовківська, 63. Зареєстровано &lt;21&gt; червня 2000р. Виконавчим комітетом Львівської міської ради. Номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб - підприємців про державну реєстрацію 1 415 105 0001 000585, Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи - серія А00 № 373781 від &lt;21&gt; червня 2000р. 3.3.4. Істотні умови договору поруки (сума забезпечення, строк і порядок виконання договору): Договорами поруки забезпечені зобов'язання Емітента в обсязі 450 000 (чотириста п'ятдесят тисяч) штук солідарно у повному обсязі. Витяг з договорів Поруки: &lt;1.1. Сторони Договору встановлюють, що Поручитель бере на себе на добровільних засадах зобов'язання солідарно у повному обсязі відповідати перед Власником Облігацій за наступними зобов'язаннями Емітента: 79 1.1.1. викуп Облігацій (у разі укладення відповідного договору про викуп між Емітентом та Власником Облігацій у порядку й у строки, передбачені Проспектом емісії Облігацій Публічного акціонерного товариства &lt;Тростянецький м'ясокомбінат&gt; (надалі - &lt;Проспект емісії Облігацій&gt;), який має бути належним чином зареєстрований Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку України - у сумі, яку Емітент зобов'язаний виплатити Власнику Облігацій за Облігацією у разі викупу, але у будь-якому разі не менше номінальної вартості; 1.1.2. виплатити номінальну вартість кожної Облігації, що належить Власнику Облігацій при їх погашенні, відповідно до порядку погашення Облігацій, який наведено у Проспекті емісії Облігацій; 1.1.3. виплатити відсотковий дохід за кожною Облігацією в порядку та в строки, передбачені Проспектом емісії - в повному розмірі такого відсоткового доходу; 1.2. Порукою за цим Договором забезпечуються лише ті із зазначених Зобов'язань Емітента, строк виконання яких на дату укладення цього Договору не настав. 1.3. У разі невиконання Емітентом своїх Зобов'язань перед Власником Облігацій, Емітент і Поручитель відповідають перед Власником Облігацій як солідарні боржники, що означає право Власника Облігацій вимагати виконання Зобов'язань у повному обсязі, як від Емітента і Поручителя разом, так і від кожного з них окремо. 1.4. Зобов'язання забезпечені Порукою за цим Договором мають бути виконані у розмірі, у валюті, у строки, у порядку та при дотриманні інших умов, передбачених Проспектом емісії Облігацій та цим Договором. 1.5. Договір поруки може бути укладений з Власником (Власниками) Облігацій у будь-який період часу на вимогу такого Власника Облігацій, але у будь-якому випадку до закінчення обігу Облігацій. 1.6. Поручитель ознайомлений з Рішенням, проектом Проспекту емісії Облігацій та умовами випуску Облігацій, жодних заперечень або непорозумінь стосовно їх положень Поручитель та Емітент не мають. 2.1. У разі незадоволення вимоги Власника Облігацій, якій належать Облігації на праві власності, до Емітента щодо виконання останнім зобов'язань по виплаті відсоткового доходу за Облігаціями та/або виплати номінальної вартості Облігацій при їх погашенні та/або щодо викупу Облігацій згідно з умовами Проспекту емісії Облігацій, Власник Облігацій має право вимагати виконання вказаних зобов'язань від Поручителя. Для цього Власник облігацій має направити Поручителю, з яким він уклав договір поруки відповідно до п. 1.5., письмову вимогу виконати Зобов'язання (або ту чи іншу його частину) з додаванням виписки з рахунку в цінних паперах на дату вимоги, яка видана зберігачем та підтверджує, що Власник Облігацій є легітимним власником Облігацій. Виписка вважається оформленою належним чином, якщо вона оформлена з дотриманням вимог Державної комісії з цінних паперів та</p>						

фондового ринку України. 2.2. Вимога Власника Облігацій може бути висунута до Поручителя: - не раніше ніж наступного дня після відмови Емітента належним чином виконати зобов'язання, які вказані у п. 1.1. цього Договору; - за відсутності відповіді Емітента на вимогу Власника Облігацій після закінчення трьох робочих днів від дня отримання Емітентом вказаної вимоги. 2.3. Поручитель зобов'язаний виконати пред'явлену йому письмову вимогу Власника Облігацій у валюті Зобов'язання в повному обсязі у строк не пізніше 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання такої вимоги та всіх належним чином оформлених документів, зазначених в п. 2.1. цього Договору. 2.4. У разі порушення Поручителем строку виконання вимоги Власника Облігацій, Поручитель повинен сплатити Власнику Облігацій пеню, у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення. Нарахування пені здійснюється на суму простроченого виконанням платежу за весь час прострочення. Сплата пені не звільняє Поручителя від належного виконання прийнятих ним згідно цього Договору зобов'язань. 2.5. Поручитель зобов'язується своєчасно повідомляти Власника Облігацій письмово про зміну свого місцезнаходження. До отримання такого повідомлення вимога Власника Облігацій підлягає направленню Поручителю за його адресою, зазначеною у цьому Договорі. 80 2.6. Поручитель має право відмовити у виконанні зобов'язань, забезпечених в даному Договорі, у таких випадках: 2.6.1. у разі надання неповного пакету документів, зазначених в п. 2.1. цього Договору, 2.6.2. у разі якщо надані документи (зазначені в п. 2.1 цього Договору) оформлені неналежним чином. 2.7. Протягом 7 (семи) банківських днів з дати виконання Поручителем Зобов'язання Власник Облігацій повинен надати Поручителю відповідні документи, що підтверджують дійсність вимоги, розмір виконаного Поручителем зобов'язання, а також інші необхідні Поручителю документи для реалізації належного йому права зворотної вимоги до Емітента. 2.8. У випадку якщо Поручитель не розміщує квартальну та/або річну фінансову звітність у загальнодоступних інформаційних базах даних Державної комісії з цінних паперів України, Поручитель на вимогу Власника Облігацій зобов'язаний надавати Власнику Облігацій фінансову звітність (баланс, звіт про фінансові результати), не пізніше 10 календарних днів з дати, встановленої нормативно-правовими актами для подання зведеної квартальної та річної фінансової звітності Державному комітету статистики. 5.1. Сторони договору встановлюють, що цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами та втрачає свою дію з моменту закінчення забезпеченого ним Зобов'язання. Також порука припиняється, якщо Власник Облігацій протягом трирічного строку з дня настання терміну виконання основного Зобов'язання не пред'явить вимоги до Поручителя (п.4 ст. 559 Цивільного кодексу України)>.

Додаток 1

"до Положення (стандарту)

бухгалтерського обліку 25 ""Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва""

"ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ

суб'єкта малого підприємництва "

КОДИ

Дата (рік, місяць, число) 2018 12 31

Підприємство ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮРОК ПЛЮС"

за ЄДРПОУ

30994872

Територія за КОАТУУ 4610137500

Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ 240

Вид економічної діяльності Виробництво шкіри за КВЕД 15.11

Середня кількість працівників, осіб 4

Одиниця виміру: тис. грн з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: вул. Жовківська буд. 63, м. Львів, 79019,

1. Баланс на 31 грудня 2018 р.		Форма № 1-м		Код за ДКУД		1801006	
Актив	Код рядка	"На початок	"На кінець				
звітнього року"	"На кінець						
звітнього періоду"							
1	2	3	4				
<b>I. Необоротні активи</b>							
Незавершені капітальні інвестиції				1005	13 631,2		13 631,2
Основні засоби:		1010	2 270,1		1 769,1		
первісна вартість			1011	10 516,5		10 527,5	
знос		1012	-8 246,4		-8 758,4		
Довгострокові біологічні активи			1020			0,0	
Довгострокові фінансові інвестиції				1030			0,0
Інші необоротні активи			1090		0,0		
Усього за розділом I			1095	15 901,3		15 400,3	
<b>II. Оборотні активи</b>							
Запаси:		1100	41,7		0,0		
у тому числі готова продукція				1103	41,7		0,0
"Поточні біологічні активи				"		1110	0,0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:					1125	164,4	192,9
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом					1135	2 417,3	2 406,7
у тому числі з податку на прибуток					1136	0,6	0,6
Інша поточна дебіторська заборгованість					1155	9 560,7	196 371,6
Поточні фінансові інвестиції						1160	0,0
Гроші та їх еквіваленти			1165	273,4		271,9	
Витрати майбутніх періодів			1170	267 330,0			194 734,4
Інші оборотні активи			1190	3,5		3,4	
Усього за розділом II			1195	279 791,0		393 980,9	
"III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття"			1200			0,0	
Баланс		1300	295 692,3		409 381,2		
Пасив	"Код						
рядка" " На початок	"На кінець						
звітнього року"	"На кінець						
звітнього періоду "							
1	2	3	4				
<b>I. Власний капітал</b>							

Зареєстрований (пайовий) капітал		1400	8 100,0		8 100,0	
Додатковий капітал	1410		0,0			
Резервний капітал	1415		0,0			
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)			1420	-178 795,5		-271 779,7
Неоплачений капітал	1425	-641,5		-641,5		
Усього за розділом I	1495	-171 337,0		-264 321,2		
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення					1595	32,5
						11,9
III. Поточні зобов'язання						
Короткострокові кредити банків		1600	344 007,7		339 362,9	
"Поточна кредиторська заборгованість за:						
довгостроковими зобов'язаннями"			1610	4,4		4,4
товари, роботи, послуги		1615	446,0		187,0	
розрахунками з бюджетом		1620	4,4		2,0	
у тому числі з податку на прибуток			1621			0,0
розрахунками зі страхування		1625	2,7		3,0	
розрахунками з оплати праці		1630	7,8		9,1	
Доходи майбутніх періодів		1665			0,0	
Інші поточні зобов'язання	1690	122 523,8		334 122,1		
Усього за розділом III	1695	466 996,8		673 690,5		
"IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття"				1700		0,0
Баланс	1900	295 692,3		409 381,2		
2. Звіт про фінансові результати за 9 місяців 2018 р.						
				Форма № 2-м		1801007
				Код за ДКУД		
Стаття період"	Код рядка	"За звітний				
	За аналогічний період поперед-	нього року				
1	2	3	4			
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)				2000	122,3	37,2
Інші операційні доходи		2120	45 660,0		24 967,3	
Інші доходи	2240	95 481,9				
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)		2280	141 264,2		25 004,5	
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)				2050	-	-
Інші операційні витрати		2180	-99 637,8		-51 904,6	
Інші витрати	2270	-134 610,7		-16 204,7		

Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)		2285	-234 248,5		-68 109,3	
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)				2290	-92 984,3	-43 104,8
Податок на прибуток	2300	-	-			
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)		2350	-92 984,3		-43 104,8	
Керівник		Кустрин А.Б				
	(підпис)	(ініціали, прізвище)				
Головний бухгалтер		Була Н.М				
	(підпис)	(ініціали, прізвище)				

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ



### ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	41089	36348	0	0	41089	36348
будівлі та споруди	37764	33454	0	0	37764	33454
машини та обладнання	2271	1857	0	0	2271	1857
транспортні засоби	420	379	0	0	420	379
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	634	658	0	0	634	658
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	41089	36348	0	0	41089	36348

Опис

-Сума накопиченої амортизації основних засобів станом на 31.12.2018 року становить 335949 тис. грн., залишкова вартість 36348 тис. грн.

Накопичена амортизація становить 90 % первісної вартості основних засобів.

Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання кожного об'єкта основних засобів. При визначенні строку корисного використання Товариством враховується очікуване використання об'єкта підприємством з урахуванням його потужності та продуктивності. Незавершені капітальні інвестиції не амортизуються. Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строку корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином: Будівлі та споруди 20-50 років Машини та устаткування 3-20 років Комп'ютерне обладнання 1-8 років Транспортні засоби 5-7 років Інструмент, прилади та інвентар 5-20 років Незавершене будівництво Не амортизується. Ступінь зносу будівлі та споруди 84 %, ступінь використання 16 %, ступінь зносу машини та обладнання 98 % ступінь використання 2%, ступінь зносу транспортні засоби 97 % ступінь використання 3 % ступінь зносу інші 1 % ступінь використання 99%. Обмежень щодо використання основних засобів немає. Основні засоби знаходяться за місцем знаходження Товариства.

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	39347	43433
Статутний капітал (тис. грн.)	39491	39491

Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	39491	39491
--	-------	-------

Опис

Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: ЧАф. = НАО + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ), де ЧАф. - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАО - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи ( грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі ); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість) Даний метод оцінки активів, в умовах інфляційної економіки суттєво занижує реальну вартість чистих активів підприємства. Це пов'язано з тим, що вартість основних засобів, запасів, усіх видів товарно матеріальних цінностей у звітному балансі відбита з урахуванням попередньої їх переоцінки і до моменту здійснення оцінки вона зросла під дією інфляції. Тому даний метод дозволяє одержати лише приблизне уявлення про мінімальну вартість чистих активів підприємства

Висновок

--

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	365758,00	X	X
у тому числі:				
Фінансова Ініціатива КБ ПАТ	28.09.2018	365758,00	15,500000	26.11.2020
Зобов'язання за цінними паперами	X	109874,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	109874,00	X	X
Облігації серії А	05.08.2011	109874,00	14,000000	12.08.2017
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	0,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	391888,00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	867520,00	X	X
Опис	Зобов'язання відповідають даним Балансу. Інших зобов'язань			

немає
-------

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МІЖНАРОДНИЙ ФІНАНСОВИЙ АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37024556
Місцезнаходження	Україна, 03179, м. Київ, -, м.Київ, вул. Уборевича, 9 кв. 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4352
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.03.2010
Міжміський код та телефон	044-585-36-93
Факс	044-585-36-93
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ " НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ "
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	Україна, 01001, м. Київ, -, м.Київ, Б. Грінченка, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 279-65-40
Факс	(044) 279-13-22
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Згідно із цим Законом Національний депозитарій здійснює такі види діяльності: зберігання і обслуговування обігу цінних паперів на рахунках у цінних паперах та операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів; кліринг та розрахунки за угодами щодо цінних паперів; ведення реєстрів власників іменних цінних паперів. Крім того, до виключної компетенції НДУ віднесено: стандартизація депозитарного обліку та документообігу щодо операцій з цінними паперами; нумерація (кодифікація) цінних паперів, випущених в Україні, відповідно до міжнародних норм; встановлення відносин і налагодження постійної взаємодії з депозитарними установами інших держав, укладання двосторонніх та багатосторонніх угод про пряме членство або кореспондентські відносини для обслуговування міжнародних операцій з цінними паперами учасників Національної депозитарної системи. НДУ виконує також і інші функції, передбачені нормативно-правовими актами України: моніторинг виготовлення та отримання емітентами типових бланків сертифікатів іменних цінних паперів; призначення індивідуальних ідентифікаційних кодів власникам цінних паперів - нерезидентам; призначення кодів міждепозитарного обліку; прийом реєстрів власників іменних цінних паперів випусків, що переведені у бездокументарну форму; прийом

	первинних документів, на підставі яких здійснювалися зміни в системах реєстрів власників іменних цінних паперів тих випусків, що були переведені в бездокументарну форму; прийом документів системи реєстрів власників іменних цінних паперів; прийом зведеного облікового реєстру при переведенні випуску акцій з бездокументарної форми у документарну форму випуску іменних акцій; у разі припинення здійснення зберігачем цінних паперів професійної діяльності на ринку цінних паперів, депозитарій здійснює зберігання документів та копій архівів баз даних зберігача, інформації щодо його депонентів, а також забезпечує зберігання цінних паперів депонентів зберігача на рахунку в цінних паперах.
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "КБ "ФІНАНСОВА ІНІЦІАТИВА"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	33299878
Місцезнаходження	Україна, 03150, м. Київ, -, м.Київ, Щорса 7/9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	263437
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 593-60-85
Факс	(044) 593-60-85
Вид діяльності	Депозитарної діяльності депозитарної установи
Опис	Депозитарної діяльності депозитарної установи

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "ФОНДОВА БІРЖА "ПФТС"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21672206
Місцезнаходження	Україна, 01004, м. Київ, -, м.Київ, Шовковична, 42-44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	034421
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	11.06.2012
Міжміський код та телефон	044-277-50-00
Факс	044-277-50-01
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	організатор торгівлі цінними паперами

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

### **Зміст твердження**

Наскільки нам відомо, річна фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента. Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації до частини четвертої статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

### XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
25.04.2018	26.04.2018	Відомості про зміну типу акціонерного товариства

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХІХ

Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	коди		
			19	01	01
Територія		за КОАТУУ	0		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Виробництво м'яса	за КВЕД	10.11		
Середня кількість працівників, осіб (1)	2				
Адреса, телефон:	76005, Івано-Франківська, -, місто Івано-Франківськ, ВУЛИЦЯ СИМОНА ПЕТЛЮРИ, будинок 10 380342221759				

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

### Баланс (Звіт про фінансовий стан)

На 31.12.2018

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи	1000			
первісна вартість	1001	35	35	
накопичена амортизація	1002	(35)	(35)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005		101	
Основні засоби	1010	41089	36348	
первісна вартість	1011	372393	372297	
знос	1012	(331304)	(335949)	
Інвестиційна нерухомість	1015			
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016			
Знос інвестиційної нерухомості	1017			
Довгострокові біологічні активи	1020			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1022			
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	29291		
інші фінансові інвестиції	1035			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040			
Відстрочені податкові активи	1045			
Гудвіл	1050			
Відстрочені аквізиційні витрати	1060			
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом I	1095	70380	36449	
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	23294	21234	
- виробничі запаси	1101	22670	8194	
- незавершене виробництво	1102		13040	
- готова продукція	1103	624		
- товари	1104			
Поточні біологічні активи	1110			
Депозити перестраховування	1115			
Векселі одержані	1120			



Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	17042	25340	
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	206287	171481	
з бюджетом	1135	681	416	
- у тому числі з податку на прибуток	1136	4	4	
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140		948	
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	226273	803471	
Поточні фінансові інвестиції	1160			
Гроші та їх еквіваленти	1165	7	41	
- готівка	1166			
- рахунки в банках	1167	7	41	
Витрати майбутніх періодів	1170			
Частка перестраховика у страхових резервах	1180			
- в резервах довгострокових зобов'язань	1181			
- в резервах збитків або резервах належних виплат	1182			
- в резервах незароблених премій	1183			
- в інших страхових резервах	1184			
Інші оборотні активи	1190			
Усього за розділом II	1195	473584	1022931	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	543964	1059380	
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	39491	39491	
Капітал у дооцінках	1405	11418	11411	
Додатковий капітал	1410			
- емісійний дохід	1411			
- накопичені курсові різниці	1412			
Резервний капітал	1415			
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(7476)	(18627)	
Неоплачений капітал	1425			
Вилучений капітал	1430			
Інші резерви	1435			
Усього за розділом I	1495	43433	32275	
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	20594		
Пенсійні зобов'язання	1505			
Довгострокові кредити банків	1510		375724	
Інші довгострокові зобов'язання	1515			
Довгострокові забезпечення	1520			
- довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521			
Цільове фінансування	1525			
- благодійна допомога	1526			
Страхові резерви	1530			
- резерв довгострокових зобов'язань	1531			
- резерв збитків або резерв належних виплат	1532			
- резерв незароблених премій	1533			
- інші страхові резерви	1534			
Інвестиційні контракти	1535			
Призовий фонд	1540			
Резерв на виплату джек-поту	1545			
Усього за розділом II	1595	20594	375724	
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600			
Векселі видані	1605			
Поточна кредиторська заборгованість за:				

довгостроковими зобов'язаннями	1610	325961	109874	
товари, роботи, послуги	1615	864	9276	
розрахунками з бюджетом	1620	140	38	
- у тому числі з податку на прибуток	1621	84	0	
розрахунками зі страхування	1625	2	2	
розрахунками з оплати праці	1630	7	8	
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	24528	19591	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640		42	
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645			
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650			
Поточні забезпечення	1660		4	
Доходи майбутніх періодів	1665			
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670			
Інші поточні зобов'язання	1690	152963	512546	
Усього за розділом III	1695	479937	651381	
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800			
Баланс	1900	543964	1059380	

(1) Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Примітки:

-

Керівник

Шевчук О.І.

Головний бухгалтер

Єршова О. М.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ"  
найменування

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

коди		
19	01	01
00443128		

### Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

За 2018 р.  
Форма № 2

Код за ДКУД 1801003

#### I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	11081	12049
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011		
Премії, передані у перестрахування	2012		
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013		
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(11707)	(11307)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070		
Валовий:			
прибуток	2090		742
збиток	2095	(626)	
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105		
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110		
- зміна інших страхових резервів, валова сума	2111		
- зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112		
Інші операційні доходи	2120	4679	1095
- дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		
- дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122		
Адміністративні витрати	2130	(868)	(640)
Витрати на збут	2150	(78)	(3)
Інші операційні витрати	2180	(1908)	(78)
- витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181		
- витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182		
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	1199	1116
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220	1896	13404
Інші доходи	2240	29135	380
- дохід від благодійної допомоги	2241		
Фінансові витрати	2250	(13911)	(34154)
Втрати від участі в капіталі	2255		
Інші витрати	2270	(29466)	(4201)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275		
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290		
збиток	2295	(11147)	(23455)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-4	492
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350		
збиток	2355	(11151)	(22963)

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період
--------	-----	-------------------	-----------------------

	рядка		попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-11151	-22963

### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	10381	11069
Витрати на оплату праці	2505	130	37
Відрахування на соціальні заходи	2510	26	7
Амортизація	2515	502	517
Інші операційні витрати	2520	1597	1386
Разом	2550	12636	13016

### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	8059497	8059497
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	8059497	8059497
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(1,3836)	(2,849)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(1,3836)	(2,849)
Дивіденди на одну просту акцію	2650		

Примітки:

-

Керівник

Шевчук О.І.

Головний бухгалтер

Єрашова О. М.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ"  
найменування

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

коди		
19	01	01
00443128		

### Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2018 р.  
Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	4921	10132
Повернення податків і зборів	3005		
у тому числі податку на додану вартість	3006		
Цільового фінансування	3010		
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011		
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		10
Надходження від повернення авансів	3020		13239
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		13404
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035		
Надходження від операційної оренди	3040		
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045		
Надходження від страхових премій	3050		
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055		
Інші надходження	3095	413299	284284
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(2486)	(23894)
Праці	3105	(102)	(33)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(3)	(1)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(70)	(281)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116		(4)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117		
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(70)	(277)
Витрачання на оплату авансів	3135	(1018)	(11021)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140		(4)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150		
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155		
Інші витрачання	3190	(414586)	(284194)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	(45)	1641
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200		
необоротних активів	3205		
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215		
дивідендів	3220		
Надходження від деривативів	3225		
Надходження від погашення позик	3230		
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		
Інші надходження	3250		
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255		
необоротних активів	3260		
Виплати за деривативами	3270		
Витрачання на надання позик	3275		
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої	3280		

господарської одиниці			
Інші платежі	3290		
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300		
Отримання позик	3305		13404
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		
Інші надходження	3340		
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345		
Погашення позик	3350		
Сплату дивідендів	3355		
Витрачання на сплату відсотків	3360	(3)	(15109)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365		
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370		
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375		
Інші платежі	3390		
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	(3)	(1705)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(48)	(64)
Залишок коштів на початок року	3405	7	71
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410		
Залишок коштів на кінець року	3415	-41	7

Примітки:

-

Керівник

Шевчук О.І.

Головний бухгалтер

Єрашова О. М.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультатії", ММІІІ - ММХІХ

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ"  
найменування

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

коди		
19	01	01
00443128		

### Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)

За 2018 р.  
Форма № 3-н

Код за ДКУД 1801006

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500				
Коригування на:					
амортизацію необоротних активів	3505		X		X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510				
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515				
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520				
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521				
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522				
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523				
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524				
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526				
Фінансові витрати	3540	X		X	
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550				
- збільшення (зменшення) запасів	3551				
- збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552				
- збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553				
- зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554				
- зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556				
- зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557				
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562				
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563				
- збільшення (зменшення) поточної	3564				

кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці					
- збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566				
- збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567				
Грошові кошти від операційної діяльності	3570				
Сплачений податок на прибуток	3580	X		X	
Сплачені відсотки	3585	X		X	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195				
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації:					
фінансових інвестицій	3200		X		X
необоротних активів	3205		X		X
Надходження від отриманих:					
відсотків	3215		X		X
дивідендів	3220		X		X
Надходження від деривативів	3225		X		X
Надходження від погашення позик	3230				
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235				
Інші надходження	3250		X		X
Витрачання на придбання:					
фінансових інвестицій	3255	X		X	
необоротних активів	3260	X		X	
Виплати за деривативами	3270	X		X	
Витрачання на надання позик	3275		X		X
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280		X		X
Інші платежі	3290	X		X	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295				
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від:					
Власного капіталу	3300		X		X
Отримання позик	3305		X		X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		X		X
Інші надходження	3340		X		X
Витрачання на:					
Викуп власних акцій	3345	X		X	
Погашення позик	3350	X		X	
Сплату дивідендів	3355	X		X	
Сплату відсотків	3360	X		X	
Сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X		X	
Придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X		X	
Виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X		X	
Інші платежі	3390	X		X	
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395				
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400				
Залишок коштів на початок року	3405		X		X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410				
Залишок коштів на кінець року	3415				



Примітки:

-

Керівник

Шевчук О.І.

Головний бухгалтер

Єрашова О. М.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ



Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220								0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225								0
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240								0
Погашення заборгованості з капіталу	4245								0
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260								0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265								0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270								0
Вилучення частки в капіталі	4275								0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280								0
Інші зміни в капіталі	4290								0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291								0
Разом змін у капіталі	4295	0	(7)	0	0	(11151)	0	0	(11158)
Залишок на кінець року	4300	39491	11411	0	0	(18627)	0	0	32275

Примітки:

-

Керівник

Шевчук О.І.

Головний бухгалтер

Єрашова О. М.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ

## Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

Примітки до річної фінансової звітності ПАТ <Тростянецький м'ясокомбінат> за 2018 рік. 1. Загальна інформація про діяльність публічного акціонерного товариства Місцезнаходження Товариства: 76005, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, ВУЛИЦЯ СИМОНА ПЕТЛЮРИ, будинок 10 Повне найменування Товариства: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ >. Скорочене найменування Товариства: ПАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ>. Організаційно-правова форма: Публічне акціонерне товариство. Дата першого застосування МСФЗ: 01 січня 2012 року. Звітна дата за звітний період: 31 грудня 2018 року за 2018 рік. Валюта звітності - гривня, одиниця виміру - тис. грн. Види діяльності: 10.13-виробництво м'ясних продуктів; 10.11-виробництво м'яса; 46.23-оптова торгівля живими тваринами; 46.32-оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами ; 01.41-розведення великої рогатої худоби молочних порід ; 01.42-розведення іншої великої рогатої худоби та буйволів. ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ> перейменовано з ВАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ>, яке було засновано шляхом реорганізації у формі виділення з ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА <ВІННИЦЯМ'ЯСО>, згідно рішення зборів акціонерів від 05.02.2000 р. протокол №6 , від 26 травня 2001 р. протокол №7 та рішення установчих зборів Товариства (протокол №1 від 28 травня 2001 р.) Організаційна структура ПАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ>: Корпоративне управління ПАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ> зосереджується на створенні системи важелів і противаг, що забезпечують узгодження інтересів Наглядової ради та Правління ПАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ>, акціонерів ПАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ>, та інших зацікавлених осіб. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ: Органами управління Товариства є: Загальні Збори Акціонерів; Наглядова Рада; Директор ( Виконавчий орган); Ревізійна Комісія. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ (ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ) Загальні Збори є вищим органом Товариства. Загальні Збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства. До виключної компетенції Загальних Зборів належить: визначення основних напрямів діяльності Товариства; внесення змін до Статуту Товариства; прийняття рішення про анулювання викуплених акцій; прийняття рішення про зміну типу Товариства; прийняття рішення про розміщення акцій; прийняття рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства; прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства. НАГЛЯДОВА РАДА: Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав Акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До виключної компетенції Наглядової Ради належить: затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, крім зазначених в п. 9.4 Статуту; підготовка порядку денного Загальних Зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання Акціонерами Позачергових Загальних Зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на загальних зборах акціонерів; прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних Зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; затвердження ринкової вартості майна у випадках та порядку, передбаченому чинним законодавством України; обрання та припинення повноважень Виконавчого органу; затвердження умов контракту з Виконавчим органом, встановлення розміру його винагороди; прийняття рішення про виплату премії Директору; прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора; обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; обрання Реєстраційної Комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України, обрання Голови і Секретаря Загальних зборів; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного пунктом 6.5. Статуту; визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних Зборів та мають право на участь у Загальних Зборах; вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, господарських товариствах, про заснування інших юридичних осіб; прийняття рішення про здійснення інвестицій у статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом створення або вступу до складу учасників юридичних осіб, про припинення участі, за винятком випадку припинення діяльності юридичної особи, учасником якої є Товариство; прийняття рішення про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку якщо акціонерному товариству, до якого здійснюється приєднання, належать більш як 90 відсотків простих акцій товариства, що приєднується в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 (десять) до 25 (двадцять п'ять) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; прийняття рішення про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, у випадках передбачених чинним законодавством

України; визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; прийняття рішення про обрання оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно чинного законодавства; визначення умов оплати праці керівних працівників Товариства і його структурних підрозділів; прийняття рішення про використання Резервного капіталу Товариства та контроль використання Резервного капіталу Товариства; прийняття рішення про створення та ліквідацію (закриття) філій, представництв та інших відокремлених підрозділів, затвердження положень про них, прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств; затвердження річних планів фінансово-господарської діяльності Товариства і внесення змін до них, розгляд звітів виконавчого органу Товариства про виконання планів; здійснення контролю за діями Директора Товариства щодо реалізації ним інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів та послуг; прийняття рішення щодо індексації, списання, ліквідації основних фондів Товариства; прийняття рішення з питань погіршення, поліпшення прав Товариства щодо землекористування та прав власності на майно (об'єкти нерухомості, тощо), а також внесення змін у документацію щодо цих прав; прийняття рішення про реконструкцію, перепланування, капітальний ремонт будівель та споруд Товариства, затвердження схем генерального розвитку Товариства та його філій; визначення уповноважених осіб для отримання інформації, що міститься в Системі реєстру, та обсяг інформації, яка може вимагатися вказаними особами від імені Товариства; затвердження організаційної структури, штатного розкладу Товариства, його філій та представництв, та системи оплати праці, у тому числі положень про систему оплати праці; погодження колективного договору; прийняття без обмежень інших рішень та здійснення без обмежень інших дій щодо представництва інтересів акціонерів у період між проведенням Загальних зборів. прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) оренди (найму), застави та відчуження (продажу, дарування, передачі в управління тощо) нерухомого майна; прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) та вчинення інших дій щодо залучення кредитних коштів як в національній, так і в іноземній валюті, надання в позику грошових коштів, відкриття та закриття рахунків в національній та/або іноземній валюті; прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) щодо придбання та/або реалізації основних засобів на суму 50000 (п'ятдесят тисяч) гривень і більше; прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) щодо спільної (сумісної) діяльності із залученням основних засобів Товариства; прийняття рішення про укладення правочинів та вчинення інших дій щодо придбання, відчуження (продаж, дарування, передача в управління тощо) майнових, корпоративних прав (акцій, часток); прийняття рішення про утворення комітетів Наглядової Ради, обрання корпоративного секретаря; **ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА** Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Директор. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства. крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів та Наглядової Ради. Зокрема, до компетенції Директора Товариства належить: прийняття рішення про укладення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину не перевищує 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, крім тих, які затверджуються іншими органами Товариства; прийняття рішень про видачу довіреностей на укладання правочинів (договорів, контрактів) та здійснення інших дій від імені Товариства як працівникам Товариства, так і іншим особам; прийняття рішення про пред'явлення від імені Товариства претензій і позовів до юридичних і фізичних осіб в Україні, а також за її межами; приймає працівників Товариства, керівних працівників філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства: прийняття на роботу, переведення на іншу роботу, застосування стягнення і здійснення звільнення з роботи: визначення умови оплати праці, встановлення посадових окладів, визначення порядку надання вихідних лиів і відпусток

**РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ** Ревізійна Комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства. До компетенції Ревізійної комісії належить перевірка: фінансової документації, яку веде Товариство; дотримання Директором при здійсненні адміністративно-господарських та організаційно-розпорядчих функцій нормативів та правил, встановлених чинним законодавством України, статутом та внутрішніми документами Товариства; своєчасності та правильності здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; використання коштів резервного та інших фондів Товариства; фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів; відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного тощо обліку та звітності відповідним нормативним документам. **ПАТ <ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ М'ЯСОКОМБІНАТ>** під час виконання своїх функцій керується нормативно-правовими актами України: - Конституцією України від 28 червня 1996 року; - Цивільним кодексом України від 16.01.2003 № 435-IV; - Господарським кодексом України від 16.01.2003 № 436-IV; - Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом" від 28.11.2002 № 249-IV; - Законом України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 № 3480-IV; - Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV; - іншими Законами України. 2. Основні принципи подання фінансової

звітності 2.1 Основа подання інформації Фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (<МСФЗ>), затвердженими Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності (<РМСФЗ>) та інтерпретаціями, випущеними Постійним комітетом з інтерпретацій Міжнародних стандартів фінансової звітності (<ПКІ МСФЗ>). Підприємство веде бухгалтерський облік відповідно до вимог ведення бухгалтерського обліку і звітності в Україні. Національні принципи і вимоги до ведення бухгалтерського обліку в Україні відрізняються від принципів і вимог МСФЗ. Таким чином, дана фінансова звітність, підготовлена на основі реєстрів бухгалтерського обліку Підприємства, містить коригування, необхідні для приведення даної звітності у відповідність до МСФЗ. Дана фінансова звітність підготовлена згідно з принципом оцінки по історичній вартості, за винятком переоціненої вартості основних засобів, в частині окремої групи: будівлі та споруди. 2.2 Концептуальна основа фінансової звітності Концептуальною основою фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2018 року є бухгалтерські політики, що базуються на вимогах МСФЗ. 2.3 Принцип безперервності діяльності Фінансова звітність підготовлена відповідно до принципу безперервності діяльності Підприємства, які передбачають реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході нормального здійснення діяльності. Оновлення активів Підприємства, так само, як і майбутня діяльність Підприємства, перебуває під істотним впливом поточної та майбутньої економічної середовища. Фінансова звітність не містить жодних коригувань на випадок того, що Підприємство не зможе дотримуватися принципу безперервності діяльності. 2.4 Функціональна та презентаційна валюта Функціональною валютою Підприємства є гривня. Для цілей оцінки та подання фінансової звітності керівництво Підприємства використовує гривню. Операції у валютах, відмінних від функціональної валюти Підприємства, вважаються операціями в іноземних валютах. Операції в іноземній валюті первісно враховуються в функціональній валюті за курсом, чинним на дату операції. 2.5 Метод нарахування Фінансова звітність складена на основі методу нарахування. Результати операцій та інших подій визнавалися за фактом їх здійснення, а не на момент отримання або виплати грошових коштів, відбивалися в облікових записках і включалися у фінансову звітність періодів, до яких вони відносяться. 2.6 Звітний період та зіставні дані Фінансовим роком для Підприємства вважається рік, що закінчився 31 грудня. Дана фінансова звітність підготовлена за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року і представляє повний комплект фінансової звітності. 3. Основи облікової політики та складання звітності 3.1 Первісне визнання та оцінка фінансових інструментів Підприємство визнає фінансові активи та зобов'язання у своєму балансі тоді, коли вона стає стороною контрактних зобов'язань стосовно даного інструменту. Операції з придбання та реалізації фінансових активів та зобов'язань визнаються з використанням обліку за датою розрахунку. Операції придбання фінансових інструментів, які згодом будуть оцінені за справедливою вартістю між датою проведення операції та датою розрахунку, обліковуються аналогічним чином, що й придбані інструменти. 3.2 Основні засоби Первісне визнання основних засобів Об'єкт основних засобів визнається Підприємством в якості активу тільки в тому випадку, якщо: ? існує ймовірність того, що Підприємство отримає пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди; ? первісна вартість даного об'єкта може бути достовірно оцінена; ? передбачається використовувати протягом більш ніж одного операційного періоду (зазвичай більше 12 місяців); ? собівартість активу перевищує 6 000,00 гривень. Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти основних засобів переводяться на відповідні рахунки основних засобів. Подальша оцінка основних засобів. Після первісного визнання як актив Підприємством застосовує модель обліку об'єкта основних засобів за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності для наступних компонентів основних засобів - комп'ютерне обладнання, інструменти, прилади та інвентар. Така вартість включає вартість заміни частин обладнання і витрати на позики у разі довгострокових будівельних проектів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Підприємством визнає подібні компоненти в якості окремих активів з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання та амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про прибутки і збитки в момент понесення. Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином: Будівлі та споруди 20-50 років Машини та устаткування 3-20 років Комп'ютерне обладнання 1-8 років Транспортні засоби 5-7 років Інструмент, прилади та інвентар 5-20 років Незавершене будівництво Не амортизується Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки. Припинення визнання Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний рік, в якому актив був списаний. На кожен звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного

відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на рахунок <Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення>. Незавершене будівництво Незавершене будівництво являє собою об'єкти, що знаходяться в процесі будівництва або іншого приведення в місце розташування і стан, необхідні для експлуатації об'єктів необоротних активів у відповідності з намірами керівництва. Об'єкти незавершеного будівництва відображаються за вартістю фактичних витрат, за вирахуванням накопичених збитків від знецінення. Знос по об'єктах незавершеного будівництва не нараховується. 3.3 Нематеріальні активи Підприємство визнає об'єкт як нематеріальний актив якщо об'єкт відповідає таким вимогам: є ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до суб'єкта господарювання; та собівартість активу можна достовірно оцінити. Нематеріальний актив первісно оцінюється за собівартістю. Після первісного визнання нематеріальний актив відображається за його собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Підприємство припиняє визнання нематеріального активу в разі його вибуття чи якщо від його використання або вибуття не очікується майбутніх економічних вигод. Прибуток або збиток, що виникає від припинення визнання нематеріального активу, визначається як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу. Якщо нематеріальний актив обмінюється на подібний актив, собівартість придбаного активу визначається за балансовою вартістю відданого активу. Строк корисної експлуатації та амортизація Підприємство оцінює, чи є визначеним або невизначеним строк корисної експлуатації нематеріального активу, та якщо він є визначеним, оцінює його тривалість або кількість одиниць продукції (чи подібних одиниць), які складають цей строк корисної експлуатації. Підприємство розглядає нематеріальний актив як такий, що має невизначений строк корисної експлуатації, якщо (виходячи з аналізу всіх відповідних чинників) немає передбачуваного обмеження періоду, протягом якого такий актив буде (за очікуванням) генерувати надходження чистих грошових потоків до суб'єкта господарювання. Амортизаційні нарахування визнаються у звіті про фінансові результати прямолінійним методом на систематичній основі протягом строку корисної експлуатації починаючи з місяця наступного тому коли цей актив стає придатним до використання. Амортизація нематеріальних активів розраховується виходячи з первісної вартості за вирахуванням ліквідаційної вартості прямолінійним методом відповідно до таких строків корисної служби: - Ліцензії 4-5 років - Програмне забезпечення та інші нематеріальні активи 4-5 років Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації не підлягають амортизації але щорічно перевіряються Підприємством на предмет зменшення корисності індивідуально чи на рівні одиниць, які генерують грошові кошти. Строк корисної експлуатації нематеріального активу, який не амортизується, переоцінюється в кожному періоді, щоби визначити, чи продовжують і надалі події та обставини підтверджувати оцінку невизначеного строку корисної експлуатації цього активу. Якщо вони не підтверджують її, зміна в оцінці строку корисної експлуатації цього активу з невизначеного на визначений обліковується перспективно. 3.4 Фінансові активи (а) Кредити та дебіторська заборгованість Кредити та дебіторська заборгованість є непохідними фінансовими активами з фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, і що не котируються на активному ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають в себе торгівлю та іншу дебіторську заборгованість. Дебіторська заборгованість відображається за чистою вартістю реалізації. Дебіторська та кредиторська заборгованість всередині групи при консолідації була знята. (б) Фінансові активи, доступні для продажу Інвестиції, які керівництво планує утримувати протягом невизначеного періоду часу, і які можуть бути продані в разі потреби поліпшення показника ліквідності або внаслідок впливу змін процентних ставок, класифікуються як фінансові активи, наявні для продажу. Ці активи включаються до складу необоротних активів, якщо тільки Підприємство не має явного наміру утримувати ці активи протягом періоду, який менше, ніж дванадцять місяців від звітної дати, якщо продаж цих активів не буде викликана необхідністю збільшення робочого капіталу, у разі чого вони будуть включені до складу оборотних активів. Фінансові активи, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням переоцінки на капітал. (в) Інвестиції, утримувані до погашення Інвестиції з фіксованим строком погашення, фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, а також щодо яких керівництво має реальні наміри і можливість утримувати до погашення, інші, ніж ті, які відповідають визначенню дебіторської заборгованості та кредитів, виданих Підприємством, класифікуються як інвестиції, утримувані до погашення. Такі інвестиції включаються до складу необоротних активів, за винятком інвестицій, які підлягають погашенню протягом дванадцяти місяців від звітної дати і включаються до складу оборотних активів. Інвестиції, утримувані до погашення, обліковуються за амортизованою вартістю. 3.5 Запаси Підприємство виділяє наступні товарно-матеріальні запаси: Матеріали; Запасні частини; Товари і тара; Напівфабрикати; Готова продукція; Паливо Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості і чистої вартості реалізації. Собівартість товарів включає витрати на придбання та, там де це доцільно, витрати, які були понесені у зв'язку з доведенням запасів до їх поточного стану та місця розташування. Собівартість розраховується з використанням методу ФІФО. Чиста вартість реалізації розраховується виходячи з передбачуваної продажної ціни за вирахуванням всіх передбачуваних витрат на завершення виробництва і реалізацію. Підприємство періодично оцінює запаси на предмет наявності пошкоджень, застаріння, повільної оборотності, зниження чистої вартості реалізації. У разі, якщо такі події мають місце, сума, на яку зменшується вартість запасів, відображається у звіті про сукупний дохід. Облік знецінення запасів Собівартість запасів може виявитися невідшкодованих, якщо ціна на ці

запаси зменшилися у зв'язку з їх пошкодженням, частковим або повним старінням, або внаслідок зміни ринкових цін. Собівартість запасів також може виявитися невідшкодовуваних, якщо збільшилися можливі витрати на завершення або на здійснення продажу. Сировина та інші матеріали в запасах не списуються нижче собівартості, якщо готова продукція, в яку вони будуть включені, імовірно буде продана за або вище собівартості. Однак, коли зниження ціни сировини вказує на те, що собівартість готової продукції перевищує чистий ціну продажу, сировина списується до величини чистої вартості реалізації. У таких умовах витрати на заміну сировини можуть виявитися найкращим з існуючих аналогів його чистою вартістю реалізації. Запаси, які оцінені за чистою вартістю реалізації, додатково розкриваються Підприємством на позабалансовому рахунку <Запаси, що обліковуються за справедливою вартістю>, а уцінка до чистої вартості реалізації враховується за кредитом відповідних рахунків запасів і за дебетом витратного рахунку <Списання знецінених запасів>.

3.6 Податок на додану вартість Існує дві ставки податку на додану вартість: 20% - на імпорт і продаж товарів, робіт і послуг у межах України та 0% на експорт товарів та надання робіт і послуг за межі країни. Зобов'язання платника ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, нарахованої протягом звітного періоду, і виникає або на дату відвантаження товару замовнику, або на дату отримання платежу від клієнта в залежності від того, яка подія сталася раніше. Кредит з ПДВ - це сума, на яку платник податку має право зменшити свої зобов'язання по ПДВ у звітному періоді. Право на кредит з ПДВ виникають або на дату здійснення платежу постачальнику, або на дату отримання товару в залежності від того, яка подія сталася раніше. У разі використання 20% ставки оподаткування виручка, витрати й активи визнаються за вирахуванням суми ПДВ, крім випадків, коли: - ПДВ, що виник з купівлі активів або послуг, не відшкодовується податковим органом; у цьому випадку ПДВ визнається відповідно як частина витрат на придбання активу або частина статті витрат; - Дебіторська і кредиторська заборгованості відображаються з урахуванням суми ПДВ. Чиста сума ПДВ, що відшкодовується податковим органом або сплачується йому, включається в дебіторську і кредиторську заборгованість, відображену в Балансі (звіті про фінансовий стан).

3.7 Грошові кошти та їх еквіваленти Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках до запитання, короткострокові і високоліквідні інвестиції з терміном погашення не більше трьох місяців, а також банківські овердрафти. Банківські овердрафти представлені в балансі у розділі зобов'язання в якості короткострокових зобов'язань.

3.8 Податок на прибуток Податкові активи та зобов'язання з поточного податку на прибуток за поточні і попередні періоди оцінюються за сумою, передбачуваною до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку даної суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату в країнах, в яких Підприємство здійснює свою діяльність і отримує оподатковуваний дохід. Поточний податок на прибуток, що відноситься до статей, визнаним безпосередньо в капіталі, визнається у складі капіталу, а не у звіті про сукупний дохід. Керівництво компанії періодично здійснює оцінку позицій, відображених у податкових деклараціях, щодо яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретований, і в міру необхідності створює резерви.

3.9 Визнання виручки Виручка включає суму компенсації, одержану або підлягає отриманню за продаж готової продукції, товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності Підприємством. Виручка відбивається за вирахуванням податку на додану вартість, знижок і внутрішньогрупових операцій. Підприємство визнає виручку в разі, якщо сума доходу може бути достовірно оцінена, існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигод, а також у разі відповідності спеціальним критеріям для кожного виду діяльності Підприємства, зазначеного нижче. Сума виручки не вважається достовірно оціненою до тих пір, поки не будуть вирішені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках Підприємство ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди. Виручка відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані. Виручка від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами Підприємства.

3.10 Умовні зобов'язання та непередбачені активи Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є незначною. Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, але розкриваються у примітках в тому випадку, якщо існує достатня ймовірність отримання від них економічних вигод.

3.11 Визнання витрат Витрати визнаються Підприємством, якщо виконуються наступні умови: сума витрат може бути надійно визначена, і виникає зменшення в майбутньому економічних вигод, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язань. Витрати визнаються у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або тоді, коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені. Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості між відповідними звітними періодами. Моментом визнання витрат майбутніх періодів є момент їх виникнення, коли відбувається неспівпадання періоду виникнення зазначених витрат та періоду, в якому вони будуть використані з метою отримання доходів. Витрати майбутніх періодів враховуються в сумі фактичних витрат. Списання витрат майбутніх періодів проводиться рівномірно протягом періодів, до яких вони відносяться і, відповідно, протягом яких очікується отримання пов'язаної з ними економічної вигоди.

4.



Істотні облікові судження та оцінки При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче. Судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ Якщо немає МСФЗ, який конкретно застосовується до операції, іншої події або умови, керівництво Товариства застосовує судження під час розроблення та застосування облікової політики, щоб інформація була доречною для потреб користувачів для прийняття економічних рішень та достовірною, у тому значенні, що фінансова звітність: подає достовірно фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки Товариства; відображає економічну сутність операцій, інших подій або умов, а не лише юридичну форму; є нейтральною, тобто вільною від упереджень; є повною в усіх суттєвих аспектах. Під час здійснення судження керівництво Товариства посилається на прийнятність наведених далі джерел та враховує їх у низхідному порядку: вимоги в МСФЗ, у яких ідеться про подібні та пов'язані з ними питання; визначення, критерії визнання та концепції оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат у Концептуальній основі фінансової звітності. Під час здійснення судження керівництво Товариства враховує найостанніші положення інших органів, що розробляють та затверджують стандарти, які застосовують подібну концептуальну основу для розроблення стандартів, іншу професійну літературу з обліку та прийняті галузеві практики, тією мірою, якою вони не суперечать вищезазначеним джерелам. Судження щодо справедливої вартості активів Товариства Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахуванням вимог МСФЗ 13 <Оцінка справедливої вартості>. Використання ставок дисконтування Протягом звітного 2018 року ставки дисконтування Товариством не застосовувались. Судження щодо виявлення ознак знецінення активів Протягом звітного 2018 року були відсутні ознаки знецінення активів, які обліковуються на балансі Товариства. Строк корисного використання основних засобів Підприємство оцінює термін, що залишився корисного використання основних засобів не менше одного разу на рік в кінці фінансового року. У випадку, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни враховуються як зміни в облікових оцінках згідно з МСФЗ (IAS) 8 <Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Зазначені оцінки можуть мати істотний вплив на балансову вартість основних засобів та знос, визнаний у звіті про прибутки або збитки. Знецінення основних засобів і нематеріальних активів Виявлення ознак знецінення передбачає використання оцінок, які включають, але не обмежуються причинами, термінами і сумами знецінення. Знецінення ґрунтується на аналізі значного числа факторів, таких як зміни в поточних умовах конкуренції, очікування підйому в галузі, збільшення вартості капіталу, зміни в можливостях залучення фінансування у майбутньому, технологічне відставання, припинення обслуговування, поточна вартість заміщення та інші зміни в обставинах, що вказують на наявність знецінення. Визначення суми очікуваного відшкодування на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, вимагає використання оцінок керівництва. Визначення вартості від використання включає методи, засновані на оцінці очікуваних майбутніх дисконтованих грошових потоків і вимагають від Підприємства проведення оцінки таких потоків на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, а також вибору обґрунтованої ставки дисконту для розрахунку приведеної вартості грошових потоків. Зазначені оцінки, включаючи використану методологію, можуть в істотній мірі вплинути на справедливу вартість і, в кінцевому рахунку, на суму знецінення основних засобів і нематеріальних активів. Судові розгляди Керівництво Підприємства застосовує істотні судження при оцінці та відображенні в обліку резервів і ризиків виникнення умовних зобов'язань, пов'язаних з існуючими судовими справами та іншими не врегульованими претензіями, а також інших умовних зобов'язань. Судження керівництва необхідно при оцінці ймовірності задоволення позову проти Підприємства або виникнення матеріального зобов'язання, і при визначенні можливої суми остаточного врегулювання. Внаслідок невизначеності, властивої процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятись від первісної оцінки резерву. Такі попередні оцінки можуть змінюватись по мірі надходження нової інформації, спочатку від власних фахівців, якщо такі є у Підприємства, або від сторонніх консультантів, таких як юристи. Перегляд таких оцінок може зробити істотний вплив на майбутні результати операційної діяльності. Розшифровки певних статей фінансової звітності

Групи основних засобів	Земельні ділянки та споруди	Машини та обладнання	Сільськогос-подарська техніка	Транспортні засоби	Офісне обладнання	Незавер-шене будівництво	Інші основні засоби
Всього							
Вартість							
Станом на 31.12.2017	203 044	95 385	2 568	69 454	1 314	15	613
	372 393						

Надходження	-	1	-	-	-	36	-	37						
Переоцінка	-	-	-	-	-	-	-	-						
Збільшення за рахунок придбання дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Внутрішні переміщення	-	-	-	-	-	-	-	-						
Вибуття	-	-127	-	-	-	-	-6	-133						
Інший рух	-	-	-	-	-	-	-	-						
Зменшення за рахунок вибуття дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Станом на 31.12.2018		203 044	95 259	2 568	69 454	1 314	51	607						
372 297														
-	-	-	-	-	-	-	-	-						
Амортизація														
Станом на 31.12.2017	-165 280	-93 114	-2 371	-69 231	-1 305	-	-3	-331						
304														
Нарахування амортизації	-4 083	-579	-14	-27	-4	-	-2	-4 709						
Переоцінка	-	-	-	-	-	-	-	-						
Вибуття	-	64	-	-	-	64								
Інший рух	-227	227	-	-	-	-	-	-						
Зменшення за рахунок вибуття дочірніх компаній	-	-	-	-	-	-	-	-						
Станом на 31.12.2018	-169 590	-93 402	-2 385	-69 258	-1 309	-	-5	-335						
949														
-	-	-	-	-	-	-	-	-						
Залишкова вартість станом на 31.12.2017			37 764	2 271 197	223 9	15 610	41 089							
Залишкова вартість станом на 31.12.2018			33 454	1 857 183	196 5	51 602	36 348							

## 2. Виробничі запаси

№ Запаси Станом на 31.12.2017 Станом на 31.12.2018

1	Засоби захисту рослин		
2	Добрива		
3	Пальне	-	
4	Запасні частини	130	-
5	Незавершене виробництво		
6	З'яб і пар		
7	Насіння		
8	Малоцінні та швидкозношувані предмети		7
9	Корма		
10	Відходи		
11	Будівельні матеріали	7	-
12	Товари та тара	-	
13	Сировина і матеріали	-	
14	Напівфабрикати	14 585	13 040
15	Готова продукція - насіння		
16	Готова продукція - цукор		
17	Готова продукція - м'ясо	624	-
18	Інші матеріали	7 941	8 194
	ВСЬОГО	23 294	21 234

## 3. Торгова дебіторська заборгованість

№ Дебіторська заборгованість Станом на 31.12.2017 Станом на 31.12.2018

1	Торгова дебіторська заборгованість	17 043	25 340
2	Резерв на знецінення торгової дебіторської заборгованості		
3	Чиста реалізаційна вартість	17 043	25 340

## 4. Грошові кошти та їх еквіваленти

№ Грошові кошти та їх еквіваленти Станом на 31.12.2017 Станом на 31.12.2018

1	Грошові кошти в банках в національній валюті	3	2213
2	Знецінення грошових коштів	-2173	
3	Грошові кошти в банках в іноземній валюті		
4	Грошові кошти в касі - готівка	4	1

5 Грошові кошти в дорозі в національній валюті  
6 Грошові кошти в дорозі в іноземній валюті  
Всього 7 41

5. Торгова кредиторська заборгованість

Кредиторська заборгованість 31.12.2017 31.12.2018

Поточна кредиторська заборгованість 864 28 867  
864 28 867

6. Дохід від реалізації

Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 2 017р. 2 018р.

а) Дохід від реалізації готової продукції

Рослинництво -  
Виробництво цукру -  
Виробництво м'яса 11 780 10 205  
Інші доходи - 876  
Всього 11780 11 081

б) Дохід від реалізації послуг

Дохід від оренди  
Доходи від інших послуг  
Всього 0

Дохід від реалізації готової продукції 11 780 11 081  
Дохід від реалізації товарів 267  
Дохід від реалізації послуг 0  
Чистий дохід від реалізації 12047 11 081

7. Загальні адміністративні витрати.

Адміністративні витрати 2 017р. 2 018р.

Заробітна плата та пов'язані з нею витрати -44 -157  
Знос та амортизація -28 -19  
Послуги сторонніх організацій -261 -185  
Незалежна винагорода за аудит річної бухгалтерської звітності - -  
Незалежна винагорода за не аудиторські послуги - -  
Податки і збори -269 -438  
Офісні та інші матеріали - -  
Витрати на утримання автомобілів - -  
Витрати на технічне обслуговування і ремонт - -  
Витрати на страхування - -  
Інші адміністративні витрати -38 -69  
ВСЬОГО -640 -868  
Check to FS

8. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг).

Собівартість реалізованої продукції 2 017р. 2 018р.

Собівартість реалізованої готової продукції -11 307  
Собівартість реалізованих товарів - -11 707  
Собівартість реалізованих послуг - -  
ВСЬОГО -11 307 -11 707

а) Собівартість реалізованої готової продукції

Сировина -3 067  
Заробітна плата та пов'язані з нею витрати -  
Знос та амортизація -5 121  
Послуги сторонніх організацій -180  
Ремонт та технічне обслуговування -35  
Інші витрати -2 904  
ВСЬОГО -11 307 -  
Check to FS

9. Витрати на збут

	2 017р.	2 018р.
Заробітна плата та пов'язані з нею витрати	-	-
Витрати на транспортування	-	-
Знос та амортизація	-1	-
Послуги сторонніх організацій зі зберігання	-	-
Інші послуги сторонніх організацій	-2	-
Сертифікація та ліцензування	-	-
Витрати на технічне обслуговування і ремонт	-	-
Інші витрати на збут	-	-78
<b>ВСЬОГО</b>	<b>-3</b>	<b>-78</b>

10. Інші операційні доходи / витрати.

	2 017р.		2 018р.	
Інші операційні доходи/витрати				
Чистий прибуток від реалізації інших оборотних активів			-	193
Чистий прибуток від реалізації необоротних активів			-	-
Дохід від безкоштовно одержаних активів			-	-
Дохід від списання кредиторської заборгованості			-	1
Дохід від повернення раніше списаної дебіторської заборгованості				-
Інші доходи	1 095	4 485		
<b>ВСЬОГО ДОХОДИ</b>	<b>1 095</b>	<b>4 679</b>		
Нестачі і втрати від псування цінностей			-1	0
Чистий збиток від реалізації інших оборотних активів				-4
Чистий збиток від реалізації необоротних активів			0	-67
Витрати від списання ПДВ	0	-10		
Визнані штрафи, пені, неустойки		-59	0	
Резерви по сумнівних боргах	-14	75		
Витрати від списання дебіторської заборгованості			-	-251
Інші витрати	-	-1 655		
<b>ВСЬОГО ВИТРАТИ</b>	<b>-78</b>	<b>-1 908</b>		
	Check to FS			

11. Фінансові витрати/доходи.

	2 017р.		2 018р.	
Фінансові витрати / фінансові доходи				
Відсотки отримані	13 404 1896			
Фінансові витрати	-34 154	-13 911		
Прибуток від курсової різниці		-		
Інші фінансові доходи (витрати)		-3 821	-331	
<b>Всього фінансові доходи</b>	<b>-24571</b>	<b>-12 346</b>		

Керівник

Головний бухгалтер

-

-

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ  
Версія 09.10.03 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХІХ